

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY

ZA ŠKOLNÍ ROK

2022/2023

Základní škola Praha 5 - Košíře, Nepomucká 1/139, příspěvková organizace



OBSAH

- A. Základní údaje o škole
- B. Přehled oborů vzdělávání
- C. Personální zabezpečení činnosti školy
- D. Údaje o zápisu k povinné školní docházce
- E. Stručný popis procesu realizace naplňování školního vzdělávacího programu a výsledky vzdělávání žáků
- F. Prevence rizikového chování a zajištění podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných a s nedostatečnou znalostí vyučovacího jazyka
- G. Další vzdělávání pedagogických pracovníků a odborný rozvoj nepedagogických pracovníků
- H. Aktivity a prezentace školy
- I. Výsledky inspekční činnosti
- J. Základní údaje o hospodaření školy
- K. Další sdělení

A. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

Název školy	Základní škola Praha 5 - Košíře, Nepomucká 1/139, příspěvková organizace
Sídlo školy	Nepomucká 139/1, Praha 5, 15000, Košíře
Zřizovatel školy	Městská část Praha 5, náměstí 14. října 1381/4, Smíchov, 150 22 Praha 5

1. Vedení školy

	Jméno	Kompetence
Ředitel/ka školy	Aleš Hejna	v souladu s § 131 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb.
Statutární zástupce	RNDr. Veronika Sovová	řízení VV procesu pro 1. a 2. stupeň ZŠ
Zástupce ŘŠ		
Adresa pro dálkový přístup (www)	www.nepomucka.cz	

2. Školská rada

	Jméno	Osoba je
Předseda	Mgr. Hana Kotíková	Pedagogický pracovník
Člen	Mgr. Irena Pospíšilová	Pedagogický pracovník
Člen	Ing. Anna Vítková	Zákonný zástupce
Člen	Michal Kočandrlé	Zákonný zástupce
Člen	Ing. Štěpán Rattay	Zřizovatel
Člen	Bc. Martin Damašek, M. A.	Zřizovatel

3. Charakteristika školy

Součásti školy jsou	Základní škola, Školní družina, Školní jídelna, Školní jídelna - výdejna, https://rejstriky.msmt.cz/rejskol/
---------------------	---

Výkony jednotlivých součástí školy k 30. 6.

Údaje k 30. 6.	Počet žáků	Počet tříd / oddělení	Průměrný počet žáků	Komentář, doplnění, upřesnění
Základní škola	610	25	24.4	
Školní družina	203	8	25.38	
Školní klub				škola nemá ŠK
Školní jídelna	163			
Školní jídelna - výdejna	347			2 výdejny

Žáci s trvalým pobytem v jiném kraji (jiné MČ) k 30. 6.

<i>Kraj</i>	<i>Počet žáků</i>	<i>Z toho nově přijatí</i>
Středočeský kraj	4	0
Celkem	4	0

<i>Městská část</i>	<i>Počet žáků</i>
Městská část Praha 3, Havlíčkovo náměstí 700/9, Žižkov, 130 85 Praha 3	1
Městská část Praha 4, Antala Staška 2059/80b, Krč, 140 46 Praha 4	2
Městská část Praha 6, Čs. armády 601/23, Bubeneč, 160 52 Praha 6	1
Celkem žáků	4

Žáci s odlišným mateřským jazykem

<i>Úplná neznalost ČJ</i>	5
<i>Nedostatečná znalost ČJ</i>	21
<i>Znalost ČJ s potřebou doučování</i>	15

4. Materiálně technické podmínky školy

		<i>Počet</i>	<i>Vybavení/Komentář</i>
<i>Škola</i>	<i>Počet kmenových učeben</i>	26	- třídy vybaveny v souladu s hygienickými předpisy - vybavení běžným školním nábytkem (výškově stavitelné lavice a židle) - pevný nábytek (Alluxon) ve většině tříd II. stupně - komplety interaktivních tabulí a pevných PC ve všech učebnách - projektory a promítací plochy ve vybraných učebnách - dostatek školních pomůcek pro jednotlivé vyučovací předměty - trvalá obnova vybavení, opravy, výmalby
	<i>Počet učeben ICT</i>	2	- pevné stanice (PC) ve 2 učebnách - "mobilní učebny" - možnost využívání tabletů a notebooků - interaktivní tabule/komplety na pojízdech - školní počítačová síť; WIFI - projektory - tiskárny, 3D tiskárny - pomůcky pro výuku robotiky
	<i>Ostatní odborné učebny</i>	4	- učebna fyziky - učebna chemie - školní dílna - školní kuchyňka
	<i>Počet tělocvičen</i>	2	- v hlavní budově 1 x (Nepomucká 1/139) - tělocvična je vybavena pro běžnou výuku (gymnastika, míčové hry) - v zázemí (nářad'ovna) je uloženo nářadí a pomůcky pro výuku TV žáků 1. - 9. tříd - v menší budově pro odloučené pracoviště (Naskové) - plochou malá tělocvična - v zázemí základní vybavení pro žáky mladšího školního věku
	<i>Venkovní sportoviště</i>	3	- hřiště s umělým povrchem, osvětlením a vybavením pro míčové hry (Nepomucká 1/139) - menší hřiště s umělým povrchem (Nepomucká 3/1264); mobilní branky a koše - zpevněná travnatá plocha s herními prvky a dopadovými plochami (Beniškově 1/1258; Zahradníčkova 2/1118)

Školní jídelna	Vlastní – dodavatelsky - výdejna	Vlastní	- školní jídelna (kuchyně s výdejem obědů) - Beniškové 1/1258 - školní výdejna - Nepomucká 1/139 - školní výdejna - Zahradníčkova 2/1118
Školní družina	Počet samostatných heren	4	- oddělení v Beniškové a Zahradníčkova - ŠD = nutnost využívat kmenové třídy - oddělení v Nepomucké 1/139 využívají "vlastní" herny (v Nepomucké 3/1264)

Detašované pracoviště	
Název a adresa	Vybavení, specifikace
Beniškové 1/1258	6 tříd 1. stupně ZŠ
Zahradníčkova 1118/2	2 třídy 1. stupně
Naskové 1100	tělocvična

5. Školní vzdělávací program (ŠVP)

Název ŠVP	Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání – ŠVP ZŠ Prahy 5 – Košíře, Nepomucká 1/139
Charakteristika ŠVP	Školní vzdělávací program je zaměřen na všeobecnou výuku a výchovu pro žáky v lokalitě Košíře. Má tři priority: - zaměření na osobnostní a sociální výchovu (OSV) - počítačová gramotnost - jazyková příprava

B. PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁVÁNÍ

79-01-C/01 Základní škola

C. PERSONÁLNÍ ZABEZPEČNÍ ČINNOSTI ŠKOLY

1. Pracovníci školy k 30. 6.

Součásti školy	Nepedagogičtí pracovníci		Pedagogičtí pracovníci celkem		z toho PP s odbornou kvalifikací	
	Fyzické osoby	Přepočtený počet	Fyzické osoby	Přepočtený počet	Fyzické osoby	Přepočtený počet
Základní škola	13	11.26	54	46.8	49	42.4
Školní družina			13	6.55	10	4.56
Školní klub			0	0	0	0
Školní jídelna	10	8.7				
Celkem	23	19.96	67	53.35	59	46.96

Komentář k tabulce

--

D. ÚDAJE O ZÁPISU K POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZCE

Školní rok 2023/2024					
Počet zapsaných dětí	Počet přijatých žáků	Počet prvních tříd	Počet odkladů	Přípravné třídy	
				Počet tříd	Počet žáků
95	64	3	7	0	0

Komentář k tabulce

Nepoměr mezi zapsanými a přijatými dětmi je dán jejich postupným odchodem na jiné školy. Počet 64 odpovídá skutečně nastupujícím žákům.

E. STRUČNÝ POPIS PROCESU REALIZACE NAPLŇOVÁNÍ ŠVP A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

1. Naplnění cílů ŠVP

Žáci v ročnících I. – IX. pracovali podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (název: Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání – ŠVP ZŠ Prahy 5 – Košiče, Nepomucká 1/139.). Program má dlouhodobě tři priority: podpora osobnostní a sociální výchovy, počítačové gramotnosti a jazykové přípravy. K naplnění cílů ŠVP přispívá: - dostatečná hodinová dotace - týká se předmětů výchova k občanství, informatika, cizí jazyk - organizace výuky - pečlivá příprava v organizaci rozvrhu hodin a rozdělování do skupin - materiální vybavení - trvalá obnova a inovace, plánované nákupy učebních pomůcek - připravenost vyučujících - dbáme na kvalifikovanost a aprobovanost; podporu má DVPP - spolupráce vyučujících v metodických sdruženích a předmětových komisích - hospitační a kontrolní činnost se zaměřila na plnění priorit ŠVP - výrazným příspěvkem k naplňování cílů ŠVP byly zahraniční stáže zaměstnanců - dbáme na kvalitní školení pedagogického sboru - příprava systému třídnických hodin, rozšíření vybavení v oblasti robotiky

2. Zkušenosti s výukou cizích jazyků v rámci ŠVP

Výuka AJ začíná již v prvním ročníku, kde je dotace 2 hodiny za týden. Totéž platí pro druhé třídy. V dalších ročnících školy se dotace zvyšuje na 3 hodiny týdně, výjimkou je šestý ročník se 4 hodinovou dotací. Jako povinný druhý cizí jazyk byly od sedmého ročníku vyučovány další dva jazyky, německý a ruský. Žáci měli možnost si druhý cizí jazyk vybrat. Ve školním roce se tedy ve škole vyučovaly 3 cizí jazyky. Výuka AJ byla zajištěna kvalifikovanými zaměstnanci. V průběhu školního roku bylo nutné nahradit jednu z nejlepších vyučujících AJ z důvodu odchodu ze školství. V posledním období se projevuje odklon zájmu o výuku RJ. Druhým cizím jazykem se patrně s výraznou převahou stane NJ. U některých žáků se výuka 2 cizích jazyků jeví jako příliš náročná. Hospitace v hodinách cizích jazyků prokázaly kvalitní výuku. Výrazný je u žáků zájem o AJ, projevem zájmu je i masivní naplnění zájezdu do Velké Británie, účast v jazykových soutěžích, aktivní přístup k práci v hodinách.

3. Výsledky vzdělávání žáků

Základní statistika výsledků tříd k 30. 6. 2023 - průměrný prospěch žáků 1. - 3. tříd (10 tříd celkem) byl 1,03 - průměrný prospěch žáků 4. - 5. tříd (7 tříd celkem) byl 1,21 - průměrný prospěch žáků 6. - 9. tříd (9 tříd celkem) byl 1,48 Dva žáci (6. A, 9. C) měli nedostatečný prospěch. Žák 6. A úspěšně vykonal komisionální přezkoušení z matematiky a postoupil do 7. ročníku. Žák 9. C opravnou zkoušku nekonal, opustil školu bez základního vzdělání (stěhování z ČR). Hodnocení chování - 3 žáci (ve třídách 6. A, 8. B, 9. A) měli sníženou známku z chování = 2. V přijímacím řízení uspěli všichni žáci 9. tříd, výjimkou byl žák, který se stěhoval zpět na Ukrajinu a řízení se neúčastnil. Přijetí žáků 9. tříd : gymnázia (13); odborná lycea (5); maturitní obory (35); umělecké MO (3); učební obory Z 5. tříd odešlo 11 žáků na osmiletá gymnázia, ze 7 tříd odešly na gymnázium 2 děti.

4. Aktivita směřující ke zlepšení kvality výuky

K trvalému udržení kvality výuky a dalšímu zlepšování měly a mají přispět následující opatření, která dlouhodobě provázejí činnost školy a vyučujících: - pečlivé plánování - roční časově tematické plány (umožňují zastupitelnost) - promyšlená organizace výuky v jednotlivých dnech, smysluplný rozvrh hodin - efektivní využívání techniky a pomůcek, kterými škola disponuje - využívání nových učebnic, pracovních sešitů - aktivizují metody práce v hodinách (kooperativní učení, skupinová práce, vlastní hodnocení) - plánované, promyšlené třídní a školní projekty - zavádění nových trendů do práce učitelů - například tandemová výuka - aktivity mimo vlastní dobu výuky - zájezdy, jazykové pobyty, školy v přírodě, exkurze

5. Přípravné třídy

Přípravné třídy škola nezřizuje. Důvodem jsou nedostatečné prostorové kapacity. Škola momentálně nedisponuje volnou učebnou, vhodnou pro otevření PT.

6. Hodnocení činnosti školní družiny a školního klubu

Školní družina pracovala podle celoročního plánu, který byl součástí plánu práce školy pro školní rok 2022 / 2023. Tři oddělení školní družiny, zřízených pro žáky navštěvující hlavní budovu, pracovala v odloučeném pracovišti Nepomucké 3/1264. Další tři oddělení byla otevřena pro žáky v Beniškově 1/1258 a pracovala na tomto odloučeném pracovišti. Dvě oddělení byla zřízena pro pracoviště Zahradníčkova 1118/2, kde měla škola nově otevřeny 2 první třídy. Zatímco oddělení v Nepomucké 1258/3 měla vlastní zázemí, ke kterému patří i venkovní areál, oddělení v Beniškově a v objektu Zahradníčkova musela pro svoji činnost využívat kmenové učebny školy. Vedoucí vychovatelkou ŠD byla paní Zuzana Křelinová. Náplň činnosti ŠD: • činnost je plánována - roční plán práce, týdenní plány • na všech 3 pracovištích měli rodiče možnost využívat ranní ŠD (od 7,00) • do 15,00 probíhala vlastní činnost všech oddělení • v čase po 15 hodině zajišťovaly vychovatelky i koordinaci se zájmovými kroužky • spolupráce vychovatelek ŠD s třídními učitelkami na 1. stupni • možnost přípravy na vyučování ve vymezeném čase • společný program – soutěže – oddělení z obou pracovišť • pestrý program, různorodá činnost • odpolední výlety školní družiny • pravidelné využití venkovních areálů školy a školních hřišť • pravidelný pobyt na multifunkčním hřišti Nepomucká • možnost využití tělocvičny a počítačového centra • zapojení školní družiny do celoškolních projektů

F. PREVENCE RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ A ZAJIŠTĚNÍ PODPORY ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI, NADANÝCH A S NEDOSTATEČNOU ZNALOSTÍ VYUČOVACÍHO JAZYKA

1. Plnění Preventivního programu za školní rok

1) Prevence rizikového chování probíhala podle minimálního programu prevence SPJ. Byly realizovány naplánované aktivity, se zaměřením na kybernetickou bezpečnost, prevenci sexuálního násilí, zdravý životní styl. Pro každý ročník byly připraveny konkrétní programy. 2) Oblast prevence zajišťovaly školní metodičky prevence. Absolvovaly kurzy, připravovaly programy pro žáky tříd, vybíraly osvědčené organizátory (Jules a Jim; Konsent, z.s.). Školením o rozpoznávání a řešení šikany (opakovaným) prošel celý pedagogický sbor. Vyučující absolvovali kurz vedení třídnických hodin. 3) Zaměřili jsme se i na zdravý životní styl - žáci absolvovali programy o zdravé výživě, správné ústní hygieně, o reprodukčním zdraví. Pedagogové měli přednášku o činnosti mozku, co prospívá, co škodí - zaměřeno na školní praxi. Programy byly zajištěny odborníky z praxe. 4) Podpora žáků s SVP. V oblasti identifikace problémů spolupracujeme s PPP Praha 5, Praha 6 a s SPC (SPC Sluníčko; Nautis,...). Na základě doporučení je připravena podpora žáků, na které se podílejí třídní učitelé a vyučující žáka v jednotlivých předmětech. V případě, že žák potřebuje péči speciálního pedagoga, je mu poskytnuta, škola takového odborníka zaměstnávala. Oporou jsou žákům s SVP asistenti pedagogů. Pravidelně vyhodnocujeme výsledky speciální péče a plán podpory se podle nich upravuje. Žáky s diagnostikovaným mimořádným nadáním zatím škola nemá, rozhodně ale individuálně pracujeme s nadanými dětmi v předmětech, kde vynikají (připravené materiály pro rozvoj nadání; odstupňovaná náročnost úkolů). 5) Pro žáky s nedostatečnou znalostí vyučovacího jazyka byly realizovány hodiny ČJ pro cizince. Žáci měli možnost využívat i hodiny doučování. Vyučující poskytovali individuální pomoc, konzultace, procvičování, nad rámec rozvrhu hodin.

2. Nejvýznamnější akce v rámci primární prevence

Název akce	Pořadatel	Počet žáků
Nebezpečí na síti	Jules Jim	48
Prevence kybernásilí	Konsent, z.s.	64
Kybernetická bezpečnost	Jules a Jim	51
Prevence sexuálního násilí	Konsent, z.s.	49
Význam reprodukčního zdraví	lékařka (gynekologie)	98
Selektivní prevence	Jules a Jim	25

Komentář k tabulce

V 1. pololetí školního roku 2022/23 byla pro pedagogické zaměstnance školy připravena podrobná informace o problematice nikotinových sáčků a "nových" trendů v oblasti nebezpečných návykových látek (kratom). Materiál byl projednán na schůzce pedagogů, výchovný poradce informoval o možnostech rozpoznání používání těchto látek. Informace a poučení bylo provedeno ve třídách 2. stupně školy. V MPP rok 2023/24 jsou zařazeny další programy s problematikou návykových látek, pro žáky 1. i 2. stupně (alkohol, kouření, drogy). Do konce roku 2023 proběhne schůzka, přednáška a školení pro pedagogický sbor s adiktologem ÚVN Praha s tematikou nejnovějších trendů v oblasti zneužívání zakázaných látek.

3. Péče o mimořádně nadané žáky

Žáky s diagnostikovaným mimořádným nadáním zatím škola nemá. Vyučující předmětů, kde se výrazněji projevuje talent žáka, pracují s dítětem individuálně: - připravují pro žáky materiály pro rozvoj jejich nadání - odstupňují náročnost a rozsah úkolů - využívají vrstevnickou pomoc pro další žáky - zapojují nadané žáky do soutěží

4. Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

Přehled o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami

<i>Celkový počet žáků s podpůrnými opatřeními k 30. 6.</i>	58
<i>z toho počet žáků s IVP</i>	11

Odborní pracovníci, kteří s žáky pracují (úvazek)

<i>Speciální pedagog</i>	0.18
<i>Školní psycholog</i>	0
<i>Asistent pedagoga</i>	9.43

Formy práce s žáky

Za žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou považováni žáci se zdravotním postižením, žáci se zdravotním znevýhodněním, žáci se sociálním znevýhodněním, žáci se specifickými poruchami učení. Při práci s nimi škola spolupracuje se samotným žákem, jeho rodiči a školským poradenským zařízením. Žák se SVP spotřebuje k naplnění svých vzdělávacích možností poskytnutí podpůrných opatření. Ta spočívají v: 1. poradenské pomoci školy a školského poradenského zařízení 2. úpravě organizace, obsahu, hodnocení, forem a metod vzdělávání 3. používání kompenzačních pomůcek, speciálních učebnic a speciálních učebních pomůcek 4. úpravě očekávaných výstupů vzdělávání vymezených v RVP 5. vzdělávání podle IVP 6. využití asistenta pedagoga Spolupráce s odborným pracovištěm (PPP, SPC) umožňuje: • seznámení pedagogů, případně spolužáků, s daným postižením žáka • dohoda s rodiči a odborným pracovištěm na možnostech spolupráce • pomoc při vypracování individuálního vzdělávacího plánu • stanovení způsobu hodnocení žáka (slovní hodnocení, možnosti úlev) • zabezpečení potřebných kompenzačních a didaktických pomůcek • zajištění odborné literatury • zajišťujeme možnost pracovat se speciálním pedagogem Zásady pro práci s dětmi se specifickými poruchami učení: • kladení reálných cílů, postupné zvyšování nároků • podporování snahy, pochvala při sebemenším zlepšení výkonu • časté přestávky, střídání pracovního tempa • odstranění rušivých vlivů při práci • navození příjemné a soustředěné atmosféry při práci • vyhledávání činností, ve kterých může být žák úspěšný • zařazování relaxačního cvičení

5. Vzdělávání cizinců

	Počet cizinců
EU	7
Ostatní státy	71

Nejvíce zastoupené země (podle počtu žáků)	
Ukrajina	58
Vietnam	6
Slovensko	5

Komentář k tabulce (zkušenosti s integrací a dalším začleňováním dětí cizinců do prostředí ZŠ)

Zařazení cizinců do tříd: - pozitivní přijetí ze strany spolužáků a zaměstnanců - spolužáci jsou na příchod žáků – cizinců připravováni vyučujícími, mají zájem pomáhat - vzájemná komunikace českých a cizojazyčných žáků je v mnoha ohledech obohacující - škola má vyučující, kteří doučují žáky ČJ (kvalifikování pro výuku ČJ cizinců) - zaměstnanci mají zkušenost s podobnou prací škol v zahraničí - výrazně problematické je, když přichází žák s nulovou znalostí ČJ - dokud žák nemá alespoň minimální znalost ČJ, je velmi obtížné začlenit ho do vyučovacího procesu - problém jak žáka zaměstnat v hodině, jak posouvat jeho dovednosti a znalosti a jak hodnotit jeho výkon řešíme individuálně - stav, kdy někteří žáci – cizinci pouze „odsedí“ dobu výuky, je frustrující - rodiče některých žáků neposílají děti do kurzů ČJ - velký problém nastává pro cizince s minimální znalostí ČJ pokud přicházejí do 9. ročníku - takoví žáci i škola mají velké obtíže s přijímacím řízením na SŠ

6. Poradenské služby školy

Školní poradenské pracoviště

	Zaměstnanec školy	Externí spolupracovník
Školní speciální pedagog	1	0
Výchovný poradce	1	0
Školní metodik prevence	1	
Školní psycholog	0	1

Stručný popis činnosti

Výchovný poradce

Výchovný poradce na ZŠ Nepomucká: - interní učitel ZŠ, na výkon funkce výchovného poradce má úlevu 4 hodin z plného úvazku (0,18 úvazku) Výchovný poradce se zabývá: - problematikou vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných, - pomáhá s vypracováním individuálních studijních plánů - mezi standardní činnosti výchovného poradce patří činnosti poradenské, metodické a informační - zajišťuje kontakt mezi školou - žákem - rodiči - poradenským zařízením - ve spolupráci se zástupkyní ředitele školy vede evidenci žáků s SVP - vyhodnocuje výsledky nastaveného poradenského systému práce ve škole - podává návrhy na úpravu a zlepšení systému poradenství - je průvodcem žákům (rodičům) při přijímacím řízení na SŠ - spolupracuje se subjekty SŠ, eviduje jejich nabídky a požadavky - o možnostech studia po ZŠ informuje žáky a rodiče - je poradcem při správném úředním postupu podávání přihlášek ke studiu - je součástí školního poradenského pracoviště - spolupracuje s vedením školy, speciálním pedagogem a metodikem prevence

Školní metodik prevence

Školní metodik prevence je učitel ZŠ Nepomucká na plný úvazek. Pro výkon funkce ŠMP nemá snížený úvazek. Náplň činnosti ŠMP: - spolupracuje s pedagogickými pracovníky, společně tvoří a plní preventivní program školy - realizuje aktivity zaměřené na prevenci rizikového chování (šikana, násilí, záškoláctví, drogové závislosti, alkoholismus, vandalismus, sebepoškozování, poruchy příjmu potravy, sexuální zneužívání, rasismus a patol. hráčství) - napomáhá vytvářet příznivé klima, vyhledává žáky s rizikem či projevy patologického chování - provádí orientační šetření ve třídách, pracuje se třídním kolektivem - připravuje podmínky pro integraci žáků se specifickými poruchami chování a žáků/cizinců - pracuje se žáky s obtížemi v adaptaci, se vztahovými problémy - poskytuje poradenské služby žákům i jejich zákonným zástupcům - spolupracuje s odbornými pracovišti, s orgány státní správy, samosprávy a s okresním metodikem prevence - shromažďuje odborné zprávy a informace o žácích v poradenské péči v souladu s předpisy - metodicky vede pedagogické pracovníky v oblasti prevence rizikového chování - vede písemné záznamy o práci v oblasti prevence, prezentuje výsledky

Školní speciální pedagog

Školní speciální pedagog má v úvazku hodiny speciální péče v celkové výši 0,18. Nad rámec plného úvazku poskytuje hodiny pedagogické intervence. Speciální pedagog vykonává následující činnosti: - depistážní (screeningové) - vyhledávání potřebnosti speciální péče pro žáky - konzultační - komunikuje s učiteli, s rodiči, s odborníky (PPP, SPC, lékař...) - poradenské - směrem k dětem, kolegům ve škole, rodičům - diagnostické - zjišťuje potřebnost speciální péče - metodické - napomáhá výběru metod práce s žákem s SVP - intervenční - poskytuje pedagogickou intervenci v souladu s doporučením odborného školského zařízení - komunikuje s vedením školy, pedagogy, žáky a zákonnými zástupci - spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními - využívá spolupráce se zdravotnickými, sociálními či dalšími službami

Školní psycholog

Na škole nepracuje školní psycholog jako zaměstnanec školy s daným úvazkem. Využíváme externí spolupráce s PaedDr. Lenkou Kohákovou (PPP pro Prahu 5). - vykonává činnosti konzultační, poradenské, diagnostické, metodické a informační - pracuje se žáky, pedagogy i rodiči - vypracovává zprávy o vyšetřeních, informuje rodiče o výsledcích - zprávy posílá škole prostřednictvím DS - spolupracuje s ředitelem školy, zástupkyní ředitele v otázkách evidence a přípravy podpůrných opatření - pravidelně spolupracuje s výchovným poradcem školy - podpůrná opatření, metody práce, organizaci vý - dokumentaci o svých činnostech vede v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů a kodexem školního psychologa

Spolupráce s dalšími subjekty

Škola spolupracuje se školskými poradenskými pracovišti. Z hlediska četnosti je spolupráce nejvíce intenzivní s: - Pedagogicko-psychologickou poradnou pro Prahu 5. - SPC Sluníčko. - Národní ústav pro autismus, z.ú. - Pedagogicko-psychologickou poradnou pro Prahu 6.

G. DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A ODBORNÝ ROZVOJ NEPEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

1. Pedagogičtí pracovníci doplňující odbornou kvalifikaci

Počet	5
-------	---

2. Průběžné vzdělávání pedagogických pracovníků (nejpočetněji zastoupená témata)

Mezi vyučujícími 1. a 2. stupně je 5 osob, které dokončují studium na VŠ. Jedna z vyučujících AJ - doplňující didaktické studium AJ. V úseku vychovatelek školní družiny dokončila jedna z nich bakalářské studium v oboru speciální pedagogiky. V segmentu asistentů pedagoga bylo 5 asistentek, které studovaly VŠ. Průběžné vzdělávání pedagogických pracovníků - DVPP V průběhu školního roku bylo připraveno 5 školení pro celý pedagogický sbor: a) Třídnické hodiny v praxi školy (Jules a Jim) b) Šikana, její identifikace, řešení, prevence (Jules a Jim) c) Práce učitelů s pomůckami systému VERNIER (MATFYZ Praha) d) Lidský mozek, jeho fungování, onemocnění, poškození (2. LF UK Praha) e) Ochrana člověka v mimořádných situacích (BAS SCHOLA) Další vzdělávání pedagogických pracovníků - dlouhodobý kurz Formativního hodnocení (Educoach) - kurz školních metodiků prevence - zdravotnické kurzy, jazykové kurzy - kurzy zaměřené na jednotlivé vyučovací předměty - kurz pro kariérové poradce - kurzy: S asistenty k lepší škole, Škola a vše kolem ní, Participativní rozpočet, Žádná tabu před tabulí, Třídní management, OV s Robertem Čapkem, Kurz výtvarných technik, Agresivní chování, Spolupráce pedagoga s asistentem, Práce s žáky s SVP v ŠD, ŠD - tisíc věcí co nás trápí, Erasmus, konference Máme rádi školu, Studium pro ředitele škol, Koučování, Moderní přístupy ve výuce AJ, Hodnocení není jen klasifikace, Výchova ke ctnostem, Autoevaluace školy,

3. Odborný rozvoj nepedagogických pracovníků (Přehled témat)

THP - práce v systému GORDIC - účetní programy POHODA V úseku školního stravování: - kurz k získání kvalifikace - kuchařka - kurzy moderního vaření - kurzy hygienického minima

H. AKTIVITY A PREZENTACE ŠKOLY

1. Aktivita školy

Aktivita školy je možné rozdělit na činnosti povinné, očekávané a akce, které zaměstnanci připravují dobrovolně a nad rámec běžných povinností. Jedná se o aktivity, které umožňují žákům další rozvoj poznání, jsou zdrojem neformálních vzdělávacích podnětů. Takových aktivit, rozsahem někdy celoškolských, jindy třídních či družinových proběhlo během školního roku velké množství. Pedagogičtí zaměstnanci organizovali lyžařský kurz v Itálii, uskutečnili dva zájezdy do Anglie. Podařilo se zajistit a obsadit i zájezd do Vídně. Žáci školy využili nabídky stát se členy Klubu mladých diváků, v průběhu roku navštívili několik pražských divadel a představení různých žánrů. Kulturním zážitkem byla i oblíbená Noc s Andersenem. Starší děti uskutečnily v rámci výuky a poznání moderních dějin se svými učiteli exkurze a výlety do Lidic a do Terezína. Tradiční byla účast žáků školy na Scholae Pragenses, návštěva byla součástí systematické práce v oblasti volby povolání. Výraznou aktivitou byla účast v grantových řízeních. Prostředky umožnily uskutečnit stáže v zahraničních školách. Čerpali jsme z následujících programů: Multikulturní šablony (Praha - pól růstu); Šablony III; Erasmus+.

2. Presentace školy na veřejnosti

K prezentaci školy na veřejnosti lze zařadit následující programy: - spolupráce s mateřskými školami - pozvání předškoláků do budov školy s připravenými aktivitami (zajišťují 8. - 9. třídy) - spolupráce s Gymnáziem Nad Kavalírkou - Den dětí - pro 1. třídy připravili studenti gymnázia - 2 x za školní rok pozvání veřejnosti - dny otevřených dveří - netradiční třídní schůzky na Beniškově - projekty - Vánoce; vánoční besídky; masopust, halloween; dýňování - vždy s pozváním rodičů - projekty probíhaly v různých budovách (Nepomucká 1; Nepomucká 3, Beniškově 1, Zahradníčkova) - celoškolský projekt Velká Praha se zahradní slavností - projekt - Židovské památky Prahy 5 - zapojení školy do organizace Dne proti rakovině - účast žáků v aktivitě Uklidíme Česko

I. VÝSLEDKY INSPEKČNÍ ČINNOSTI (provedené ČŠI)

1. Účast v dotazníkových šetřeních ČŠI

Testování tělesné zdatnosti žáků 3. a 7. tříd - podzim 2022. Výběrovém zjišťování výsledků žáků 5. ročníku ZŠ - jaro 2023.

2. Výsledky inspekční činnosti – závěry inspekčních zpráv

Ve školním roce 2022/2023 ve škole neproběhla kontrolní návštěva ČŠI.

J. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY (od 1. 1. do 31. 8.)**1. Náklady hrazené ze státního rozpočtu**

UZ	Přímé výdaje na vzdělávání	Plán	Obdržené finanční prostředky k 31. 8.	Použité finanční prostředky k 31. 8.
33353	a) platy	36 632 568 Kč		22 240 358 Kč
	b) OON	59 000 Kč		18 000 Kč
	c) ostatní (odvody+FKSP+ONIV)	14 114 049 Kč		8 558 912 Kč
	Celkem	50 805 617 Kč	33 897 986 Kč	30 817 270 Kč

Komentář k tabulce

V tabulce jsou údaje slupce "Plán" prostředky, které má šla obdržet na celý kalendářní rok 2023. Pokud by měla být vyčíslena jejich adekvátní část pro období 01 - 08/2023, musela by mít plánované hodnota velikost 2/3 celoročního plánu.

2. Neinvestiční příjmy a výdaje z prostředků zřizovatele, vlastní příjmy, doplňková činnost

Rok 2023		Plán	Obdržené finanční prostředky k 31. 8.	Použité finanční prostředky k 31. 8.
Příjmy zřizovatel	Příspěvek na provoz	7 322 000 Kč	4 881 350 Kč	4 430 273 Kč
	Ostatní příspěvky	92 253 Kč	912 753 Kč	75 474 Kč
Vlastní příjmy	Stravné	2 700 000 Kč	1 819 394 Kč	1 819 394 Kč
	Úplata za vzdělávání, služby	700 000 Kč	347 700 Kč	
	Zapojení fondů	316 600 Kč		75 474 Kč
	Ostatní příjmy	2 050 000 Kč	2 049 856 Kč	
Příjmy	Celkem	14 011 353 Kč	10 011 053 Kč	
Náklady	Celkem	14 011 353 Kč		8 871 428 Kč

Doplňková činnost		Plán	Obdržené finanční prostředky k 31. 8.	Použité finanční prostředky k 31. 8.
Příjmy	Celkem	350 000 Kč	260 192 Kč	
Náklady	Celkem	100 000 Kč		37 545 Kč

Komentář k tabulce

--

3. Neinvestiční dotace z prostředků MHMP

UZ	Ukazatel	Obdržené finanční prostředky k 31. 8.	Použité finanční prostředky k 31. 8.
96	posílení mezd škol	669 200 Kč	0 Kč
138	pomoc Pražanům	343 280 Kč	41 750 Kč

Komentář k tabulce

K. DALŠÍ SDĚLENÍ

1. Partnerství

Využití poradenských služeb

ZŠ Nepomucká spolupracuje a využívá služeb následujících organizací: - Pedagogicko - psychologická poradna pro Prahu 5 (Kuncova, Praha 13) - SPC Sluníčko (Deylova, Praha 5) - Národní ústav pro autismus, z.ú. (NAUTIS) - další pedagogicko - psychologické poradny a SPC v ČR (podle potřeb žáků) Jádrem spolupráce byla: - diagnostika poruch učení a chování - kontrolní pozorování a depistáže ve třídách - stanovení podpůrných opatření - pomoc při sestavování IVP - diagnostika při výběru profesního zaměření - řešení vztahových problémů v kolektivech

Spolupráce s rodiči

Spolupráce s rodiči je na ZŠ Nepomucká tradičně velmi kvalitní, většinou příjemná a efektivní. Probíhá následujícím způsobem: - rodiče mají zastoupení ve Školské radě, 2 zástupci jsou voleni rodiči žáků celé školy - při škole funguje aktivní Sdružení rodičů Nepomucká, každá třída má v něm svého zástupce - Sdružení je prostředníkem mezi vedením školy a rodiči žáků jednotlivých tříd - Sdružení rodičů finančně podporuje školní akce jednotlivých tříd - další formou spolupráce jsou plánované třídní schůzky (4 x za školní rok) - rodiče jsou zváni na projektové dny školy, pomáhají s jejich organizací - poslední možností jsou individuální konzultace a setkání rodičů s vyučujícími, nebo vedením školy - podněty od rodičů jsou řešeny i na základě elektronické komunikace - významným "zprostředkovatelem" informací je web školy (www.nepomucka.cz) - každý pedagogický zaměstnanec školy má služební emailovou adresu, která slouží i ke komunikaci s rodiči žáků

Spolupráce se zřizovatelem

Charakteristika spolupráce se zřizovatelem se dá popsat slovy věcná, efektivní, rychlá a vstřícná. Zřizovatel postupuje směrem ke škole transparentním způsobem: - požadavky jsou zadávány včas a jasně - komunikace mezi školou a zřizovatelem probíhá pravidelně, formou naplánovaných schůzí - další formou je přímá komunikace s odborem školství na Praze 5 - proběhlo i setkání ředitelů škol s novým vedením radnice Prahy 5 (prosinec 2022) - mimořádné situace jsou řešeny okamžitě, je patrná snaha školy pomáhat - pravidelné kontroly se týkají: a) čerpání prostředků (finanční kontrola); b) technické kontroly (stav budov) - zřizovatel ve školním roce 2022/23 zajistil dobudování kapacity v ulici Zahradníčkova - zajistil školní autobusovou linku - radní pro školství Prahy 5 zajistila sponzorský dar pro úspěšný celoškolní projekt - zajistil i mimořádnou dotaci pro vybudování podmínek k otevření další první třídy - ZŠ Nepomucká má snahu a zájem plnit dobře a včas požadavky zřizovatele

Spolupráce s ostatními partnery

Velmi intenzivní je spolupráce: - se školami Prahy 5 - se zřizovatelem - se sociálním odborem (a OSPODEM) - s Městskou policií Praha a Policií ČR - s poradenskými zařízeními - s organizací ERA - evropské projekty - s organizací J & J - s organizací Konsent - s DDM Prahy 5 - s vedením projektu MAP - s občanským sdružením HÁJOVNA - s organizací zajišťující BOZP a PO - se zajištěním civilní ochrany (SYPOS) - s Nadací rodiny Vlčkových

Mimoškolní aktivity

K významným mimoškolním aktivitám řadíme: - organizaci kroužků (zájmových útvarů) pro žáky školy - intenzivní spolupráci s DDM Praha 5 - doplňkovou činnost školy - pronájmy tělocvičen, hřiště, výdejen, učeben - zapůjčování školní tělocvičny pro pravidelné burzy oblečení K mimoškolním aktivitám, se školou těsně svázanými patří úspěšné čerpání grantů z "evropských peněz". ZŠ Nepomucká úspěšně vstoupila do následujících grantových řízení: 1) Multikulturní šablony II. pro ZŠ Nepomucká 2) Šablony III. pro ZŠ Nepomucká 3) Šablony pro ZŠ Nepomucká z Operačního programu J. A. Komenský 4) Program ERASMUS+ - prostředky získané v grantech jsme využili na zahraniční stáže zaměstnanců, na kluby pro žáky, doučování, projekty...

2. Řešení aktuálních problémů

Další informace

Aktuální výrazné záležitosti, které škola řeší jsou: - problém zvýšeného zájmu rodičů a žáků o naši školu a nedostatečné kapacity - naplněnost školy, která neumožňuje nástup dalších žáků z Ukrajiny (dočasná ochrana) - problém výuky ČJ pro žáky cizince - umístění tříd ve 4 budovách = problém odloučených pracovišť - úpravy ŠVP podle upraveného RVP Problematika vztahů na pracovišti - pedagogický sbor je věkově velmi různorodý - nově nastupující pedagogové mají své uvádějící učitele - škola dbá na teambuildingové aktivity - v kolektivu se nevyskytl žádný pracovně právní ani vztahový zaměstnanecký spor

Školská rada projednala a schválila zprávu dne:

10.10.2023

Ředitel/ka školy: Aleš Hejna