

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání

verze 08/2022

č.j. 274/2022

Název školy:

Základní škola Praha 5 – Košíře, Nepomucká 1/139,
příspěvková organizace

Obsah

- 1. Identifikační údaje**
- 2. Charakteristika školy**
- 3. Charakteristika ŠVP**
 - 3.1. Zaměření školy
 - 3.2. Výchovné a vzdělávací strategie
 - 3.3. Zabezpečení výuky žáků se ŠVP
 - 3.4. Zabezpečení výuky žáků mimořádně nadaných
 - 3.5. Průřezová témata
- 4. Učební plán**
 - 4.1. Učební plán pro 1. stupeň
 - 4.2. Učební plán pro 2. stupeň
 - 4.3. Poznámky k učebnímu plánu
- 5. Učební osnovy (v přílohách)**
- 6. Hodnocení výsledků vzdělávání**

1. Identifikační údaje

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání

verze 08/2022

č.j. 274/2022

Název školy

Základní škola Praha 5 – Košíře, Nepomucká 1/139, příspěvková organizace

Adresa školy

Nepomucká 1/139, Praha 5 – Košíře, 150 00

IČO 69781761; IZO 102385467; RED-IZO 600038441

Ředitel školy

Aleš Hejna

Kontakty

Telefony: 257 210 778 (ředitelna); 257 213 053 (sborovna); 257 217 828 (hospodářka)

E-mail: reditelna@nepomucka.cz; hospodarka@nepomucka.cz

Internetové stránky: www.nepomucka.cz

Zřizovatel

Oficiální název:

Městská část Praha 5

Adresa:

Nám. 14. října č. 4, 15022 Praha 5

Telefon:

234 378 111, 257 000 111

Bezplatná telefonní linka pro občany:

800 800 005

Oficiální WWW:

www.praha5.cz

Podatelna elektronické pošty:

posta@p5.mepnet.cz

Podatelna elektronické pošty:

podatelna@p5.mepnet.cz

(s elektronickým podpisem)

IČO:

063631

Platnost dokumentu

Dokument ŠVP ZV je platný od 1. 9. 2022

Podpis ředitele školy a razítko školy

2. Charakteristika školy

Úplnost a velikost školy

ZŠ Praha 5 – Košíře, Nepomucká 1/139, příspěvková organizace je úplnou základní školou s ročníky I. - IX. Škola vzdělává kolem 600 žáků. Třídy jsou umístěny v několika budovách. Hlavní pracoviště je v Nepomucké 139/1. Zde jsou umístěny třídy 2. stupně a asi polovina tříd 1. stupně. Další třídy 1. stupně jsou umístěny v odloučených pracovištích, Beníškové 1258/1, Nepomucká 1264/3 a Zahradníčkova 1118/2. Dalším pracovištěm je budova s malou tělocvičnou v ulici Naskové. Jednotlivá pracoviště jsou od sebe značně vzdálena.

Kuchyně školní jídelny je umístěna v budově v Beníškové, zajišťuje stravování pro všechny žáky školy. V hlavní budově školy a v odloučeném pracovišti Zahradníčkova jsou zřízeny pouze výdejny obědů, strava se proto každý den dováží.

Pro děti 1. stupně školy se zřizují oddělení školní družiny. Na hlavním a odloučených pracovištích je zpravidla otevřeno asi 7 oddělení. Školní družina pracuje podle celoročního plánu, který je součástí plánu práce školy a je v souladu se školním vzdělávacím programem.

Vybavení školy

Hlavní budova školy, **Nepomucká 139/1**, byla postavena v roce 1926. Má hlavní a boční pavilon, 3 poschodí a nemá bezbariérový přístup. Technický stav zařízení je vyhovující, údržba probíhá průběžně, podle plánu. V suterénu je umístěna plynová kotelná, rozvody tepla do všech interiérů jsou rekonstruovány, stejně tak sociální zázemí budovy. V roce 2022 byla dokončena rekonstrukce vnějšího pláště, včetně výměny oken a zateplení budovy.

V hlavní budově je celkem 23 učeben. 18 z nich může sloužit jako kmenové, některé mají ale menší rozměry. Jedna učebna je počítačová, škola má pro žáky vybavenou dílnu a kuchyňku, malá učebna je u školního skleníku. Menší jazyková učebna je vybavena sadou notebooků a může tedy sloužit jako druhá počítačová učebna. Oddělení školní družiny pracují v kmenových učebnách, nebo využívají vlastní učebny v odloučeném pracovišti Nepomucká 3. Ve 3. poschodí jsou odborné kabinety a místa pro uložení pomůcek a učebnic, v mezipatře (2/3. poschodí) je hovorňa pro setkávání s žáky a rodiči.

Pomůcky a školní potřeby pro žáky 1. stupně jsou uloženy v malých skladech a skladu učebnic.

V suterénu hlavní budovy je umístěna tělocvična s nářaďovnou. Tělocvična má velmi dobré sociální zázemí, WC a sprchy. Toto zázemí slouží i při využití školního hřiště s umělým povrchem na pozemku školy. Pro uložení šatů a obuvi mají žáci v hlavní budově k dispozici uzamykatelné šatní skříňky, které jsou na chodbách v 1. a 2. poschodí. Třídy v bočním křídle budovy mají vlastní šatnu.

Zázemím pedagogů jsou dvě sborovny ve 2. poschodí (větší pro učitele II. stupně, menší pro učitele I. stupně) a malý kabinet pro vyučující v bočním křídle budovy. Pracoviště jsou dostatečně vybaveny výpočetní technikou, zaměstnanci mají možnost využívat kopírovací a laminovací zařízení.

Ve škole jsou 2 kanceláře, jedna je využívána ředitelem školy a jeho zástupkyní, ve druhé (boční křídlo budovy) pracuje hospodářka a ekonomka školy.

Součástí školní budovy je byt školníka, sklep, šatna zaměstnanců výdejny obědů. Dále jsou v suterénu sklady a místnosti pro přípravu stravy k výdeji.

Škola je dostatečně materiálně vybavena. Má vyhovující množství výpočetní techniky pro žáky i zaměstnance. V učebnách jsou interaktivní tabule s dataprojektory a osobní počítače. Budova má interní počítačovou síť, pevné rozvedení internetu i plné bezdrátové pokrytí WI-FI. Škola je zabezpečena

2. Charakteristika školy

kamerovým systémem, bezpečnostním otevíráním s videotelefony, alarmem připojeným na PCO Městské policie.

Vybavenost školními pomůckami pro jednotlivé předměty je na dobré úrovni. To platí i pro tělocvičnu, školní dílnu a cvičnou kuchyňku. Obnova, modernizace a rozšiřování pomůcek probíhají pravidelně.

Budova v **Beniškové 1264/1** je odloučeným pracovištěm školy. V budově je 8 učeben, z toho 6 může být kmenových. Jedna učebna je počítačová, jedna jazyková. V budově jsou umístěny třídy I. stupně. V odpoledních hodinách slouží třídy potřebám školní družiny. Budova má přízemí a první poschodí, žáci si ukládají věci v šatnách.

Učitelům slouží sborovna a kabinety, které využívají i vychovatelky školní družiny. Budova má dobré podmínky pro stravování žáků.

K budově přiléhá venkovní pozemek, který umožňuje sportovně relaxační aktivity. Je využíván v době přestávek, v odpoledních hodinách školní družinou. Hodiny tělesné výchovy jsou organizovány právě na školním hřišti, případně v tělocvičně v budově dalšího odloučeného pracoviště školy, v ulici Naskové. Tělocvična má menší rozměry, má pouze základní sociální vybavení (WC, umyvadlo).

Třídy i zázemí pedagogů v Beniškové je moderně vybaveno didaktickou i výpočetní technikou. Pro odloučené pracoviště a možnosti žáků i pedagogů platí z hlediska vybavenosti stejný přístup jako v hlavní budově školy.

Charakteristika pedagogického sboru

Ve škole pracuje průměrně 50 pedagogických pracovníků (učitelů, vychovatelek školní družiny, asistentů). Více než 90% pedagogů je plně kvalifikovaných, další pracovníci si vzdělání doplňují a rozšiřují.

Pedagogové procházejí pravidelně metodickými školeními. Některá školení jsou připravována pro celý tým pedagogů, jiná si vybírají pedagogové sami podle individuálních potřeb. V rámci zapojení školy do operačního programu Praha pól růstu se měli učitelé možnost zúčastnit stáží na zahraničních školách.

Ve škole pracuje výchovný poradce, který úzce spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou pro Prahu 5. Je zajištěn neustálý kontakt s třídními učiteli, se školním metodikem prevence a vedením školy. Práce je zaměřena na správný přístup k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, žákům nadaným, žákům s odlišným mateřským jazykem. Dbáme na informovanost zákonných zástupců žáků, na včasné řešení výchovných problémů, pomoc při výběru povolání a na organizaci přijímacího řízení.

Spolupráce se zákonnými zástupci žáků a jinými subjekty

Při škole je zřízena školská rada. Zastoupení zákonní zástupci žáků, zástupci pedagogického sboru a zástupci zřizovatele. Školská rada zasedá zpravidla dvakrát ročně, plní povinnosti dané platnými předpisy. Významnou pomoc škole zajišťuje Sdružení rodičů. Reprezentují ho zástupci jednotlivých tříd, schůzky se konají pravidelně vždy před třídními schůzkami. Na jednání jsou zváni zástupci vedení školy.

Sdružení se podílí na organizování akcí pro děti i pedagogy (Sběr papíru, Den dětí, Mikuláš, ocenění výborných žáků, zahradní slavnosti, apod.). Je významným partnerem školy v celoškolních projektech.

Škola spolupracuje se sociálním odborem MČ Praha 5, pravidelný kontakt udržujeme se zaměstnanci OSPODu. Spolupráce je intenzivní při řešení problémů způsobených našimi žáky, případně problémů rodin žáků. Na vyžádání doplňují třídní učitelky poznatky o žácích pro potřeby sociálního odboru (péče o dítě), případně i soudu. Část spolupráce s poradenskými zařízeními probíhá i na poli prevence

2. Charakteristika školy

patologických jevů v chování dětí a mládeže, škola využívá programy, které sociální odbor a organizace zaměřené na ochranu před negativními jevy pro školy nabízejí. S Policií ČR je spolupráce využívána především v oblasti dopravní výchovy a prevence kriminality. Z neziskových organizací využíváme např. lektory organizace Jules a Jim.

V oblasti prevence sociálně patologických jevů má škola zpracovanou dlouhodobou školní preventivní strategii, kterou doplňují krátkodobé minimální preventivní programy. Tradičně se škola uchází a využívá granty nabízené MHMP a Městskou částí Praha 5.

Dlouhodobé projekty

Škola pravidelně organizovala celoškolní projekty, např. poznávání kontinentů, projekty k významným svátkům (výročí vzniku republiky, Vánoce, poznávání Prahy a české historie...). Vzhledem k epidemiologické situaci v posledních letech se projekty zatím omezují na menší skupiny, obvykle třídní kolektivy. Předpokládáme postupný návrat k celoškolním akcím.

Pro veřejnost připravujeme dny otevřených dveří s prezentacemi práce ve třídách.

Třídní učitelé pravidelně organizují týdenní školy v přírodě. Připravujeme i obnovení lyžařských kurzů a příp. i krátkodobých jazykových pobytů žáků ve Velké Británii nebo výletů do německy mluvících zemí.

V minulosti část projektů škola pořádala ve spolupráci s charitativními organizacemi, například s Klubem nemocných cystickou fibrózou, Pomocnými tlapkami, apod. Jsme každoročními prodejci Květinové sbírky boje proti rakovině.

3.1 Zaměření školy

Naší prioritou je připravit žáky k dalšímu studiu na středních školách. Cílem pedagogů je upevňovat, rozvíjet a posilovat snahu o další vzdělávání jedinců. Učitelé vedou žáky tak, aby se již na základní škole učili spojovat poznatky a dovednosti s praktickým životem.

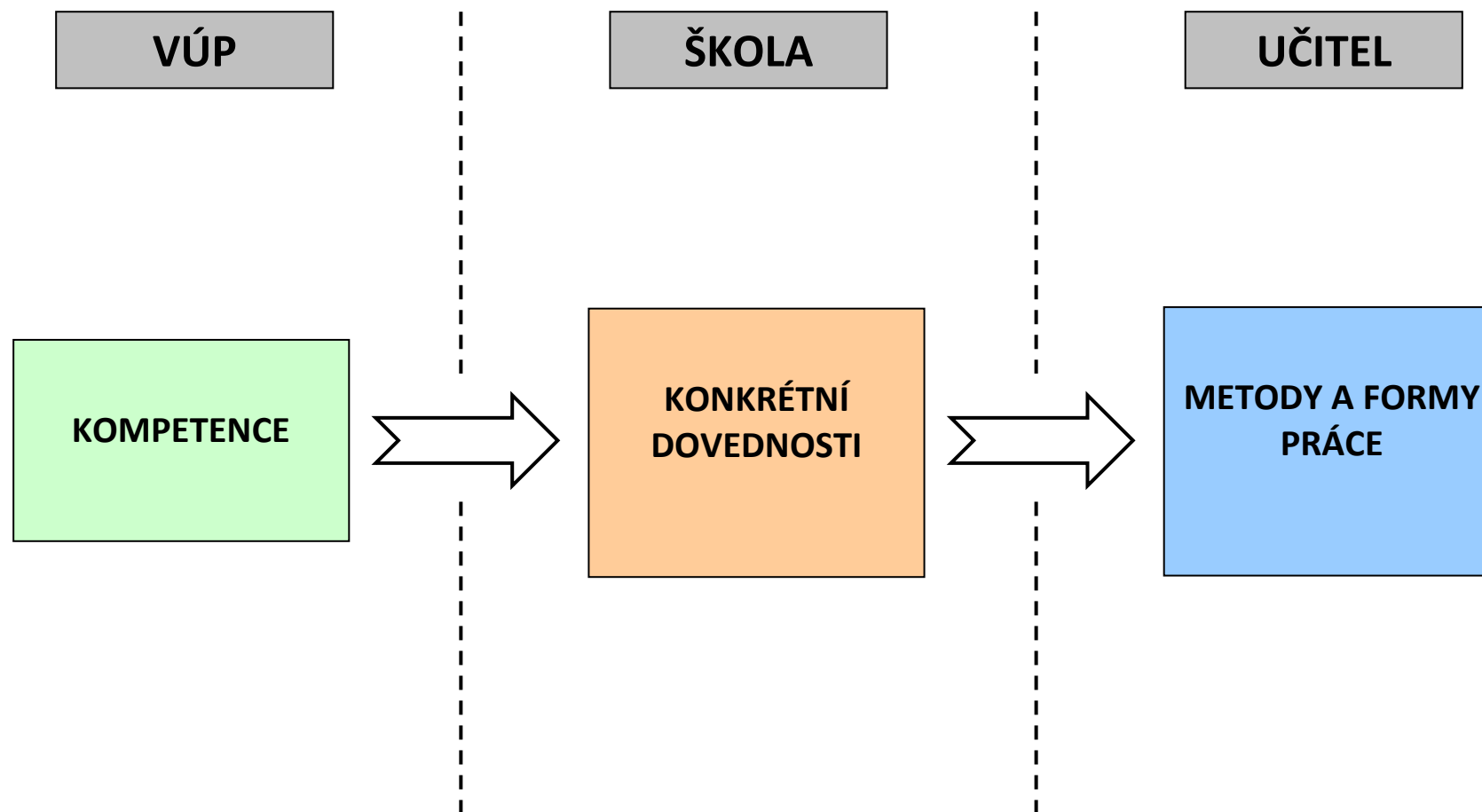
Vzhledem k pozdějšímu uplatnění absolventů klademe důraz na znalosti a dovednosti jazykové, na práci s informačními technologiemi, ale i utváření a rozvíjení manuální zručnosti v dílnách, v kuchyni či ve skleníku. Z těchto důvodů jsme posílili hodinovou dotaci výuky anglického jazyka a do předmětu Pracovní činnosti zařazujeme širší vzdělávací obsah.

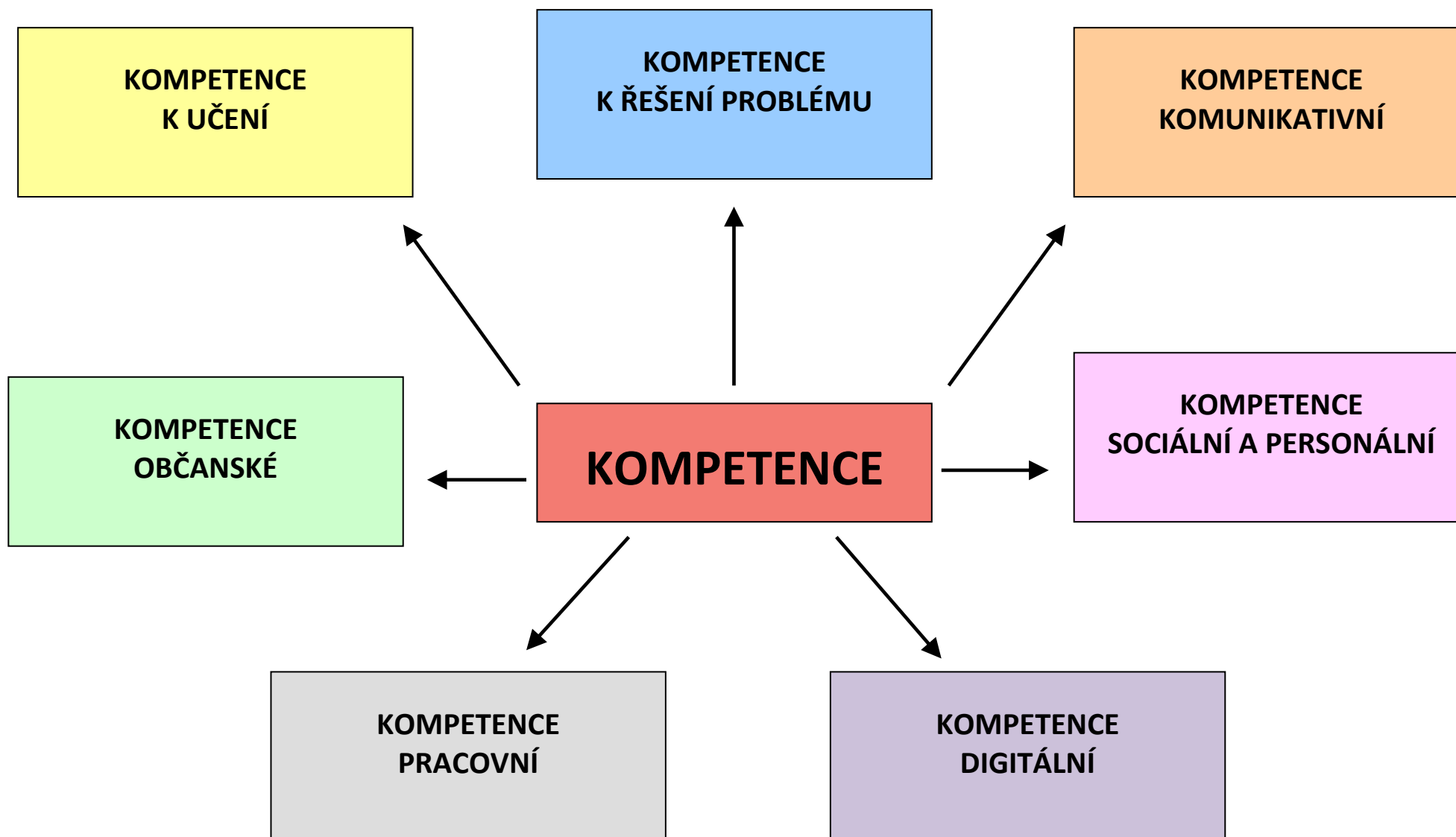
Další prioritou je zaměření našich učitelů na osobnostní a sociální výchovu. Učitelé prošli několikadenními školeními, někteří byli ještě dále proškoleni ve specializovaných kurzech zaměřených na učební dovednosti žáků, na komunikaci, na duševní hygienu, na práci třídních učitelů, na prevenci šikany a návykových látek. Žáci si tak prohloubí praktické dovednosti v komunikaci, v práci ve skupinách, osvojí si různé metody, jak se učit apod. Tyto dovednosti žáci uplatní v dalším vzdělávání, v pozdějším zaměstnání i ve společenském životě.

3.2 Výchovné a vzdělávací strategie

- Schéma – Strategie
- Schéma – Klíčové kompetence
- Tabulka – Klíčové kompetence

VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ STRATEGIE





KLÍČOVÁ KOMPETENCE: KOMPETENCE K UČENÍ

NA KONCI ZÁKLADNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁK	KONKRÉTNÍ DOVEDNOSTI	VV STRATEGIE (POSTUP, METODA)
vybírá a využívá pro efektivní učení vhodné způsoby, metody a strategie, plánuje, organizuje a řídí vlastní učení, projevuje ochotu věnovat se dalšímu studiu a celoživotnímu učení	stanoví si cíl, získává emocionální podněty, stanovuje si dílčí kroky, rozvrhne časové splnění úkolů, provádí kontrolu, konzultuje kroky se spolužáky, uvědomí si úspěch či neúspěch, je zodpovědný sám za sebe, ovládá strategii učení, motivuje se k učení, zajímá se o efektivnost a způsoby domácí přípravy	učitel zadává úkoly způsobem, který umožňuje volbu různých postupů, společně se žáky formuluje cíl, zajímá se, jak žákům vyhovuje způsob jeho výuky, vede žáky k plánování úkolů, používá metody, které vzbuzují zájem a chuť žáka o učivo
vyhledává a třídí informace a na základě jejich pochopení, propojení a systematizace je efektivně využívá v procesu učení, tvůrčích činnostech a praktickém životě	rozpozná věrohodnost zdroje, propojuje známé s nově získaným, volí způsob zaznamenávání informací, využívá výpočetní techniku, navštěvuje knihovnu	učitel umožňuje žákům pracovat s materiály a zdroji, v nichž si mohou ověřit věrohodnost zdroje, učitel ve výuce reflektuje společenské i přírodní dění, vede žáky ke správnému užití materiálů, nástrojů, techniky, vybavení
operuje s obecně užívanými termíny, znaky a symboly, uvádí věci do souvislostí, propojuje do širších celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí a na základě toho si vytváří komplexnější pohled na matematické, přírodní, společenské a kulturní jevy	rozumí užívaným pojmům, znakům a symbolům, kombinuje informace z různých zdrojů	učitel zadává úkoly, při kterých žáci kombinují informace z různých zdrojů, zajímá se o názory, náměty a zkušenosti žáků, vede žáky k prozkoumávání pohledů, lišících se od jejich vlastních
samostatně pozoruje a experimentuje, získané výsledky porovnává, kriticky posuzuje a vyvozuje z nich závěry pro využití v budoucnosti	soustředí se na daný jev – popisuje, srovnává, navrhuje, používá správnou terminologii, oddělí podstatné od nepodstatného	učitel pracuje s chybou žáka, umožňuje diferencované výkony podle schopností, vūči každému žákovi projevuje očekávání úspěchu, důsledně vyžaduje dodržování pravidel
poznává smysl a cíl učení, má pozitivní vztah k učení, posoudí vlastní pokrok a určí překážky či problémy bránící učení, naplánuje si, jakým způsobem by mohl své učení zdokonalit, kriticky zhodnotí výsledky svého učení a diskutuje o nich	chápe smysluplnost, posuzuje vlastní pokrok, posiluje svoji trpělivost, nepodceňuje se ani nepřeceňuje, nenechá se odradit neúspěchem, vyhodnocuje výsledky ověřenými metodami, poznává hranice svého výkonu, určuje příčiny neúspěchu a navrhuje způsoby zlepšení	učitel sleduje úspěšnost žáků a oceňuje jejich pokrok, důsledně vyžaduje dokončování práce v dohodnuté kvalitě a termínech, umožňuje žákům prezentovat výsledky práce, rozlišuje procesy učení a hodnocení, umožňuje žákům spoluutvářet kritéria hodnocení

KLÍČOVÁ KOMPETENCE: KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

NA KONCI ZÁKLADNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁK	KONKRÉTNÍ DOVEDNOSTI	VV STRATEGIE (POSTUP, METODA)
vnímá nejrůznější problémové situace ve škole i mimo ni, rozpozná a pochopí problém, přemýšlí o nesrovnalostech a jejich příčinách, promyslí a naplánuje způsob řešení problémů a využívá k tomu vlastního úsudku a zkušeností	čte s porozuměním, parafrázuje – vyjádří vlastními slovy zadání úlohy, pozoruje, pozorování popisuje, graficky znázorní nebo vymodeluje danou situaci, rozliší podstatné od nepodstatného, rozliší příčiny a následky, objeví zvláštnost, přemýšlí o nesrovnalostech, objeví a pojmenuje problém, vyjádří otázkou – zformuluje, zaznamenává myšlenky	učitel zadává problémové úlohy a úkoly rozvíjející tvořivost, zadává úkoly způsobem, který umožňuje volbu různých postupů (úlohy z běžného života, problémový výklad, heuristická metoda, pozorování, diskuse, experimentování) učitel vede žáky k plánování postupu při řešení problému
vyhledá informace vhodné k řešení problému, nachází jejich shodné, podobné a odlišné znaky, využívá získané vědomosti a dovednosti k objevování různých variant řešení, nenechá se odradit případným nezdarem a vytrvale hledá konečné řešení problému	strukturuje problém, stanoví postupné cíle, hledá různé varianty řešení, hledá analogie, vyslovuje hypotézy, odhaduje řešení, zaznamenává své nápady, vyhledá informace k danému problému v literatuře a na internetu, spojuje nové informace se známými	učitel žáky vybízí, aby kladli otázky (k věci), ukazuje žákům, jak mají formulovat hypotézy a jak mají ověřovat jejich pravdivost pokusem či pozorováním
samostatně řeší problémy, volí vhodné způsoby řešení, užívá při řešení problémů logické, matematické a empirické postupy	využívá předchozích zkušeností, využívá ověřené algoritmy a objevuje a vyhledává nové postupy, sestavuje znění otázek, odhaduje možnost vzniku problému, odděluje problém od osob, improvizuje	učitel pracuje s chybou žáka jako s příležitostí, jak ukázat cestu ke správnému řešení, zařazuje metody, při kterých docházejí k objevům, řešením a závěrům žáci sami, objasňuje postupy ověřené v praxi
ověřuje prakticky správnost řešení problémů a osvědčené postupy aplikuje při řešení obdobných nebo nových problémových situací, sleduje vlastní pokrok při zdolávání problém	odhaduje správnost řešení, prakticky ověří správnost řešení, věří svému úsudku	učitel vede žáky k prozkoumávání pohledů a názorů lišících se od jejich vlastních, vyžaduje dokončení práce v dohodnuté kvalitě a ověření si správnosti řešení praktickými metodami (měření, pokus, výpočet)
kriticky myslí, činí uvážlivá rozhodnutí, je schopen je obhájit, uvědomuje si zodpovědnost za svá rozhodnutí a výsledky svých činů zhodnotí	systematicky shrne výsledky, obhájí a prezentuje svá řešení	umožňuje žákům prezentovat výsledky jejich práce (referáty, prezentace, portfolio)

KLÍČOVÁ KOMPETENCE: KOMPETENCE KOMUNIKATIVNÍ

NA KONCI ZÁKLADNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁK	KONKRÉTNÍ DOVEDNOSTI	VV STRATEGIE (POSTUP, METODA)
formuluje a vyjadřuje své myšlenky a názory v logickém sledu, vyjadřuje se výstižně, souvisle a kultivovaně v písemném i ústním projevu	formuluje své sdělení v reálném čase, rozlišuje spisovný a nespisovný jazyk, zformuluje přesvědčivě své argumenty a věnuje pozornost argumentům ostatních, mluví plynule a srozumitelně, zhodnotí, zda ostatní jeho sdělení porozuměli (klade otázky)	učitel vytváří příležitost pro vzájemnou komunikaci žáků, dává dětem možnost diskutovat o svých pocitech, přáních, názorech a myšlenkách, nechává žáky dokončit myšlenku
naslouchá promluvám druhých lidí, porozumí jim, vhodně na ně reaguje, účinně se zapojuje do diskuse, obhájí svůj názor a vhodně argumentuje	naslouchá a rozumí různým druhům promluv v různých situacích, komunikuje v mluvené i psané formě s různým záměrem (i v cizím jazyce), zvládá zdvořilostní principy komunikace, zahájí, vede a ukončí konverzaci v různých komunikativních kontextech	učí žáky naslouchat řeči dospělých, jiných dětí, vést rozhovor, účastnit se diskuzí, čekat na radu, důsledně vyžaduje dodržování konverzačních pravidel – vzájemně se nepřerušovat, vyslechnout jiný názor, pozorně naslouchat
rozumí různým typům textů a záznamů, obrazových materiálů, běžně užívaných gest, zvuků a jiných informačních a komunikačních prostředků, přemýšlí o nich, reaguje na ně a tvořivě je využívá ke svému rozvoji a k aktivnímu zapojení se do společenského dění	čte s porozuměním různé druhy textů, v projevech rozliší podstatné od vedlejšího, vyhledá, utřídí, zpracuje informace a data v psané podobě, užívá podpůrné prostředky (poznámky, schémata, mapy)	naučit žáky využívat řadu referenčních pomůcek (slovníky, gramatické i odborné příručky), navštěvuje se žáky knihovnu, dovednosti se žáky trénuje při dodržování přiměřenosti, posloupnosti a návaznosti
využívá informační a komunikační prostředky a technologie pro kvalitní a účinnou komunikaci s okolním světem	využívá hlavní funkce počítače, rozliší objektivní informaci od dezinformace, navštěvuje webové stránky, příp. je sám tvoří	naučit žáky používat moderní technologie a prostředky - on-line, off-line slovníky, kontrola pravopisu, diktafon, magnetofon, video, žákům s různým znevýhodněním pomoci eliminovat jejich handicap
využívá získané komunikativní dovednosti k vytváření vztahů potřebných k plnohodnotnému soužití a kvalitní spolupráci s ostatními lidmi	dokáže pracovat samostatně i v týmu, usiluje o kritické zhodnocení dostupných informací, je citlivý vůči soukromí druhých, dokáže se bránit předsudkům o kulturních stereotypech	trénuje dialogy pro základní komunikační situace – scénky, dramatizace –(i v cizím jazyce) – představit se, omluvit se, poděkovat, blahopřát, rozloučit se

KLÍČOVÁ KOMPETENCE: KOMPETENCE SOCIÁLNÍ A PERSONÁLNÍ

NA KONCI ZÁKLADNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁK	KONKRÉTNÍ DOVEDNOSTI	VV STRATEGIE (POSTUP, METODA)
účinně spolupracuje ve skupině, podílí se společně s pedagogy na vytváření pravidel práce v týmu, na základě poznání nebo přijetí nové role v pracovní činnosti pozitivně ovlivňuje kvalitu společné práce	zná a užívá pravidla práce v týmu, rozdělí role ve skupině, organizuje práci ve skupině, řídí skupinu – koordinuje, prezentuje výsledky práce skupiny, sociálně cítí	učitel motivuje žáky k týmové práci, vytváří podmínky pro práci ve skupině, umožňuje žákům spatřovat v ní – smysluplnost, potřebu, výhody
podílí se na utváření příjemné atmosféry v týmu, na základě ohleduplnosti a úcty při jednání s druhými lidmi přispívá k upevňování dobrých mezilidských vztahů, v případě potřeby poskytne pomoc nebo o ni požádá	používá zásady slušného chování, požádá o pomoc, ohleduplně nabídne pomoc, pečuje o dobré vztahy, pohlíží na svět očima druhého (schopnost empatie), podporuje, respektuje	učitel zadává úkoly, které vyžadují práci v týmu (projekty, laboratorní práce, časově nebo obsahově náročnější úlohy, hry, hlavolamy)
přispívá k diskusi v malé skupině i k debatě celé třídy, chápe potřebu efektivně spolupracovat s druhými při řešení daného úkolu, oceňuje zkušenosti druhých lidí, respektuje různá hlediska a čerpá poučení z toho, co si druzí lidé myslí, říkají a dělají	ochotně uplatňuje své znalosti a dovednosti, je připravený nést riziko za případný neúspěch, je ochotný angažovat se ve skupině, toleruje názory druhých a rozvíjí je, hledá společné řešení, pochválí ostatní a poděkuje za spolupráci	učitel umožňuje žákům získat základní sociální dovednosti pro řešení složitých situací (např. konfliktů), vede žáky k uvědomování si hodnoty různosti lidí, názorů, rozvíjí dovednost odstoupit od vlastního nápadu, podřídít se a naopak vést, řídit
vytváří si pozitivní představu o sobě samém, která podporuje jeho sebedůvěru a samostatný rozvoj, ovládá a řídí svoje jednání a chování tak, aby dosáhl pocitu sebeuspokojení a sebeúcty	kladně hodnotí svou práci, je sebekritický – uvědomuje si své slabé stránky a snaží se je kompenzovat, raduje se z úspěchu, vytváří si sebeúctu, má úctu ke druhému, stojí na vlastních nohách	učitel pomáhá vytvářet pozitivní postoj k sobě samému a k druhým, využívá individuality, alternativní postupy – projekty, diskuse – o sebepojetí (jsem stejný, odlišuji se – v čem), výhody a nevýhody

KLÍČOVÁ KOMPETENCE: KOMPETENCE OBČANSKÉ

NA KONCI ZÁKLADNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁK	KONKRÉTNÍ DOVEDNOSTI	VV STRATEGIE (POSTUP, METODA)
respektuje přesvědčení druhých lidí, váží si jejich vnitřních hodnot, je schopen vcítit se do situací ostatních lidí, odmítá útlak a hrubé zacházení, uvědomuje si povinnosti postavit se proti fyzickému i psychickému násilí	je tolerantní vůči hodnotám druhých, respektuje jejich soukromí, zastává se lidí, kteří se odlišují, rozlišuje pojmy hodnota vnější a vnitřní, při konfliktu chrání fyzické a psychické zdraví své i cizí, vystupuje proti antisociálnímu jednání (fašismus, rasismus), rozpozná dobro a zlo	učitel se žáky vytváří situace, které vedou k nácviku emfatického chování, diskutuje se žáky o výhodách a nevýhodách otevřené komunikace, besedy (témata: etika, šikana, kriminalita), výukové filmy – odborné vysvětlení
chápe základní principy, na nichž spočívají zákony a společenské normy, je si vědom svých práv a povinností ve škole i mimo školu	respektuje dohodnutá pravidla ve třídě, škole, životě, spoluvytváří pravidla, rozumí pojmu zákon – norma, ovládá normy společenského chování, uvědomuje si svá práva a povinnosti, vysvětluje principy demokracie, rozlišuje typy vlád	učitel nabízí dostatek příležitostí k pochopení práv a povinností občana a vytváří dostatek modelových situací k prokázání praktických dovedností žáků - školní samospráva (parlament), společná tvorba třídních pravidel a sankcí, tematicky zaměřené hry, exkurze (soudní jednání, věznice)
rozhoduje se zodpovědně podle dané situace, poskytne dle svých možností účinnou pomoc a chová se zodpovědně v krizových situacích i v situacích ohrožujících život a zdraví člověka	uvědomuje si nutnost spolupráce a solidarity v kritických situacích, za mimořádných situací zavolá pomoc (policie, hasiči, záchrannou službu), poskytne první pomoc přiměřenou svému věku	učitel zařazuje úlohy a metody, ve kterých si žák nacvičí tvůrčím způsobem jednat, odhadnout důsledky, pěstovat vůli, jednat vědomě, dodržovat úmluvy – nácvik krizových situací
respektuje, chrání a ocení naše tradice a kulturní i historické dědictví, projevuje pozitivní postoj k uměleckým dílům, smysl pro kulturu a tvořivost, aktivně se zapojuje do kulturního dění a sportovních aktivit	rozpozná a uvědomuje si kvalitu děl z oblasti kultury (osobnosti národa), kriticky hodnotí informace z médií a zaujme k nim postoj, vyjmenuje nejvýznamnější tradice ČR, orientuje se v historii státních svátků a významných dnů, vytváří třídní (školní) tradice a spolupodílí se na nich, vnímá rozdíl mezi kýčem a uměleckým dílem	učitel vede žáky, aby se aktivně podíleli na přípravách tradičních akcí – jarmark, akademie, společenské akce – filmy, divadlo, výstavy, školní časopis, výklad podle kalendáře
chápe základní ekologické souvislosti a environmentální problémy, respektuje požadavky na kvalitní životní prostředí, rozhoduje se v zájmu podpory a ochrany zdraví a trvale udržitelného	vysvětlí pojmy globální problémy lidstva, navrhuje možná řešení v souladu s novými poznatky vědy, chrání životní prostředí a pečuje o něj	učitel vede žáky k třídění odpadu, k využití odpadových materiálů k dalšímu zpracování - projektová práce, beseda + hra, výklad na dané téma (ekologie), dramatizace – fiktivní návštěva úřadu,

KLÍČOVÁ KOMPETENCE: KOMPETENCE OBČANSKÉ		
NA KONCI ZÁKLADNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁK	KONKRÉTNÍ DOVEDNOSTI	VV STRATEGIE (POSTUP, METODA)
rozvoje společnosti		diskuze na základě vlastních zkušeností

KLÍČOVÁ KOMPETENCE: KOMPETENCE PRACOVNÍ

NA KONCI ZÁKLADNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁK	KONKRÉTNÍ DOVEDNOSTI	VV STRATEGIE (POSTUP, METODA)
používá bezpečně a účinně materiály, nástroje a vybavení, dodržuje vymezená pravidla, plní povinnosti a závazky, adaptuje se na změněné nebo nové pracovní podmínky	řeší jednoduché pracovní úkoly, vybírá bezpečně materiál, pracovní nářadí a nástroje, technologii, dodržuje uvedená pravidla, plní povinnosti a zásady vyplývající z úkolů, používá základní nástroje (nůžky, kružítko), pracuje v různých podmínkách, plánuje a organizuje postup své práce	učitel vede žáky ke správným způsobům užití materiálů, nástrojů, techniky, vybavení, důsledně dbá na dodržování stanovených bezpečnostních pravidel a vyvozuje důsledky při jejich porušování
přistupuje k výsledkům pracovní činnosti nejen z hlediska kvality, funkčnosti, hospodárnosti a společenského významu, ale i z hlediska ochrany svého zdraví i zdraví druhých, ochrany životního prostředí i ochrany kulturních a společenských hodnot	šetří materiálem, váží si svého výrobku, uvědomuje si význam bezpečnosti práce a bezpečného zacházení s materiálem a nástroji, uvědomuje si hodnotu kulturního dědictví a životního prostředí a chrání ho, dokáže se i sebekriticky hodnotit a uvědomuje si společenské hodnoty	učitel zařazuje úlohy z běžného života, u kterých si žáci samostatně volí materiály, nástroje s ohledem nejen na použití a funkci výrobku, ale i na hospodárnost, zvažují samostatně výhody a nevýhody daného výběru – exkurze, výstavy, projekty na ochranu zdraví a životního prostředí
využívá znalosti a zkušenosti získané v jednotlivých vzdělávacích oblastech v zájmu vlastního rozvoje i své přípravy na budoucnost, činí podložená rozhodnutí o dalším vzdělávání a profesním zaměření	používá, předvádí, uspořádává získané znalosti a dovednosti v praxi, uvědomuje si své přednosti a využívá je, využívá znalosti a poznatky při přípravě na své budoucí povolání	učitel sleduje úspěšnost jednotlivých žáků a oceňuje jejich pokrok, ukazuje žákům, jak mohou využít vědomosti a dovednosti jednoho oboru ve druhém - prezentace, dramatizace, projekt, jarmark, turnaj, organizování akcí
orientuje se v základních aktivitách potřebných k uskutečnění podnikatelského záměru a k jeho realizaci, chápe podstatu, cíl a riziko podnikání, rozvíjí své podnikatelské myšlení	rozumí pojmu podnikatelský záměr, prakticky nacvičuje podnikatelské dovednosti (organizační a realizační schopnosti), přichází s novými nápady, najde nová řešení, nové způsoby, prezentuje své nápady, vystihne přínos pro ostatní, je schopen spolupracovat, uvědomuje si a dodržuje pravidla a role ve skupině	učitel se žáky spojuje každodenní činnost s běžným životem, vybírá úlohy a situace, ve kterých žák uplatní své nápady, zhodnotí výhody a nevýhody svého návrhu, diskutuje s ostatními - týmová práce, dramatizace, příprava občerstvení, pozvánky, novinové články, přijímací pohovor, prezentace své osoby, videotrénink, reflexe

KLÍČOVÁ KOMPETENCE: KOMPETENCE DIGITÁLNÍ

NA KONCI ZÁKLADNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁK	KONKRÉTNÍ DOVEDNOSTI	VV STRATEGIE (POSTUP, METODA)
ovládá běžně používaná digitální zařízení, aplikace a služby; využívá je při učení i při zapojení do života školy a do společnosti; samostatně rozhoduje, které technologie pro jakou činnost či řešený problém použít	vybere digitální nástroj, který je v dané situaci pro něj nejvhodnější (např. aplikaci v mobilu, program v PC, webovou aplikaci, apod.) využívá pro komunikaci s učitelem e-mail, školní informační systém, či jiné školou podporované rozhraní rozpozná, že zařízení nefunguje dle očekávání, a vyřeší jednoduché provozní komplikace (např. připojení k wifi, výměna baterie v zařízení, doplnění papíru do tiskárny, apod.) je schopen při nefunkčnosti základních periférií počítače (klávesnice, myš, monitor) zkontrolovat či obnovit jejich zapojení, popř. periférii vyměnit vysvětlí, co jsou vstupní a výstupní zařízení, připojí základní HW zařízení k počítači a pracuje s nimi (např. připojí ke svému počítači webkameru a sluchátka s mikrofonem a zprovozní je pro potřeby video hovoru)	učitel umožňuje žákům pracovat na různých typech digitálních zařízení, vhodně kombinuje jejich využití s jinými typy zpracování zadáva úkoly, při kterých je výhodné využít digitální technologie komunikuje se žáky prostřednictvím digitálních rozhraní, tak aby je motivoval k jejich využití (podklady k učivu, odkazy k procvičovacím aplikacím, zadání úkolů, podklady k testům, apod.)
získává, vyhledává, kriticky posuzuje, spravuje a sdílí data, informace a digitální obsah, k tomu volí postupy, způsoby a prostředky, které odpovídají konkrétní situaci a účelu	vyhledává informace na základě podnětu od jiné osoby i na základě své informační potřeby formuluje správná klíčová slova pro vyhledávání, parametry vyhledávání přizpůsobuje na základě výsledků běžně používá obecné vyhledávače, používá v nich základní filtry; vyhledá data i ve specializovaných portálech kriticky posuzuje věrohodnost informačního zdroje, vhodně kombinuje více informačních zdrojů pro získání	učitel dává podněty a zadává úkoly, které vedou žáky k vyhledávání informací a jejich sdílení žákovi s procesem vyhledávání pomáhá, případně mu přímo radí klíčová slova pro vyhledávání diskutuje se žáky o vhodnosti zvoleného vyhledávače, nastavení filtrů a zvolených parametrech vyhledávání vede žáky ke kritickému posouzení získaných výsledků zadáva úkoly pro spolupráci žáků ve sdíleném prostředí (prezentace ve společném projektu, apod.)

KLÍČOVÁ KOMPETENCE: KOMPETENCE DIGITÁLNÍ

NA KONCI ZÁKLADNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁK	KONKRÉTNÍ DOVEDNOSTI	VV STRATEGIE (POSTUP, METODA)
------------------------------------	----------------------	-------------------------------

	korektní informace zná základní možnosti sdílení informací prostřednictvím služeb cloudových technologií a sociálních sítí (sdílení fotografií, spolupráce v konkrétním souboru, na konkrétním úkolu); ve sdíleném souboru spolupracuje s více lidmi najednou	
vytváří a upravuje digitální obsah, kombinuje různé formáty, vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků	vytváří digitální produkty v různých formách (např. text, tabulka, obrázek, prezentace, video) ovládá většinu běžně používaných funkcí, které aplikace daného typu nabízejí (text: odrážky a číslování, tabulátory; tabulky: vzorce a základní funkce; grafika: úprava rozměrů, výřezy, tvorba jednoduché grafiky – bitmapové, vektorové) vytvoří digitální produkt s použitím více aplikací a je schopen adekvátně zvolit vhodné nástroje pro tvorbu konkrétních částí zamýšleného digitálního produktu	dovednosti získané a rozvíjené v rámci předmětu informatika uplatňují žáci při plnění úkolů z dalších předmětů (vytváření prezentací, článků, záznamy projektů, apod.)
využívá digitální technologie, aby si usnadnil práci, zautomatizoval rutinní činnosti, zefektivnil či zjednodušil své pracovní postupy a zkvalitnil výsledky své práce	zvolí vhodnou aplikaci pro zjednodušení nebo zefektivnění své činnosti, pro řešení konkrétního zadaného úkolu, apod. navrhne různé postupy k řešení vybraných problémů pomocí digitálních technologií	učitel umožňuje žákům pracovat na různých typech digitálních zařízení, vhodně kombinuje jejich využití s jinými typy zpracování zadáva úkoly, při kterých je výhodné využít digitální technologie
chápe význam digitálních technologií pro lidskou společnost, seznamuje se s novými technologiemi, kriticky hodnotí jejich přínosy a reflektuje rizika jejich využívání	na příkladech z okolí ukazuje, jak digitální technologie zlepšují život uvádí situace, kdy digitální technologie zlepšují život různým sociálním skupinám	při výuce všech předmětů vedou učitelé žáky k zamyšlení a diskusi nad tématy přínosu a rizik využití digitálních zařízení v běžném životě, specializovaných odvětvích, vědě, apod.

KLÍČOVÁ KOMPETENCE: KOMPETENCE DIGITÁLNÍ

NA KONCI ZÁKLADNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁK	KONKRÉTNÍ DOVEDNOSTI	VV STRATEGIE (POSTUP, METODA)
------------------------------------	----------------------	-------------------------------

	popíše souvislost rozvoje informačních technologií s rozvojem společnosti či vědy, uvádí objevy, které výrazně posunuly využití digitálních technologií ve společnosti uvádí příklady, jak mohou digitální zařízení ovlivňovat životní prostředí, navrhuje řešení ke snížení rizik (např. spotřeba el. energie, elektrosmog, prodlužování životnosti zařízení, apod.) zná způsoby, jak zajistit správnou likvidaci digitálních technologií (např. spec. kontejnery, opětovné použití a recyklace).	
předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím s negativním dopadem na jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky	má základní přehled o způsobech, které jsou v síti používány útočníky a podvodníky, a snaží se útokům předcházet na svých zařízeních pravidelně aktualizuje systém i aplikace ví, popř. je schopen zjistit, jak postupovat v případě, že jeho zařízení bylo napadeno škodlivým softwarem pravidelně zálohuje důležitá data na flash disk, cloudové úložiště apod. rozpozná spam třídí nevyžádanou i jinou elektronickou poštu a je obezřetný jak při otevírání, tak při komunikaci v případě neznámého adresáta umí si upravit pracovní prostor pro práci s PC (ergonomie), aby se vyvaroval možným budoucím	základní přehled a dovednosti získávají žáci při výuce informatiky učitelé vhodně zařazují v rámci činností ve škole osvětu v oblasti zdravotních rizik, motivují žáka k pravidelnému kompenzačnímu cvičení nácvik bezpečných a etických postupů rozvíjejí učitelé při používání digitálních zařízení ve výuce škola organizuje programy a aktivity k rozvoji kyberbezpečnosti a etiky v digitálním prostředí

KLÍČOVÁ KOMPETENCE: KOMPETENCE DIGITÁLNÍ

NA KONCI ZÁKLADNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁK	KONKRÉTNÍ DOVEDNOSTI	VV STRATEGIE (POSTUP, METODA)
------------------------------------	----------------------	-------------------------------

	zdravotním rizikům na sociálních sítích kontroluje nastavení osobního profilu, nezveřejňuje a nesdílí citlivé osobní informace. Ví, že mohou být zneužity chrání svá hesla a přihlašovací údaje, při práci na sdíleném zařízení se vždy odhlásí ze všech profilů základní pravidla chování uplatňuje i při práci s digitálními nástroji a elektronické komunikaci (např. informační systém školy, Google Classroom, e-mail, veřejná diskusní fóra, apod.) rozeznává vhodnost komentářů a další elektronické komunikace vzhledem k věku, náboženství, národnosti, apod. orientuje se v nejzávažnějších nebezpečích souvisejících s komunikací na internetu (např. trolling, stalking, sexting), dokáže je identifikovat	
--	--	--

3.3. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Žáci se specifickými vzdělávacími potřebami jsou integrováni v běžných třídách. Vzhledem k začlenění žáků se SVP uplatňujeme při vzdělávání našich žáků kombinaci speciálně pedagogických postupů a alternativních metod používaných ve vzdělání běžné populace. Tyto metody se uplatňují při rozvíjení rozumových schopností, orientačních dovedností a zlepšování sociální komunikace žáků, u kterých vzdělávání za použití běžných didaktických metod nepřináší potřebný efekt. Cílem je i psychická podpora dítěti, která směřuje k utváření přiměřeného sebevědomí, sebehodnocení a ke zdravému psychickému vývoji.

Při plánování a realizaci vzdělávání žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními zohledňujeme, že se žáci ve svých individuálních vzdělávacích potřebách a možnostech liší. Účelem podpory vzdělávání je plné zapojení a maximální využití vzdělávacího potenciálu každého žáka s ohledem na jeho individuální možnosti a schopnosti. Na základě stanovených podpůrných opatření přizpůsobují pedagogové své vzdělávací strategie. Vzdělávání žáků se SVP probíhá ve spolupráci se školským poradenským zařízením – ŠPZ.

Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními prvního stupně je zpracován plán pedagogické podpory – PLPP. Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními od druhého stupně je vytvořen individuální vzdělávací plán – IVP. Postup se řídí vyhláškou č. 27/2016 Sb.

PLPP sestavuje třídní učitel nebo učitel konkrétního vyučovacího předmětu ve spolupráci s výchovným poradcem. PLPP má písemnou podobu. Před jeho zpracováním se ve spolupráci jednotlivých vyučujících a výchovného poradce zvolí vhodné metody práce s žákem a způsob kontroly osvojení znalostí a dovedností. V PLPP se stanoví termín vyhodnocení úspěšnosti PLPP.

O vzdělávání žáka podle IVP rozhodne ředitel školy na základě žádosti zákonného zástupce žáka a doporučení ŠPZ. Vzdělávání podle IVP se realizuje pouze s písemným informovaným souhlasem zákonného zástupce žáka a zaznamená se do školní matriky.

IVP sestavuje na základě doporučení ŠPZ třídní učitel ve spolupráci s ostatními vyučujícími, výchovným poradcem a ŠPZ. IVP je vypracován do 1 měsíce ode dne, kdy škola obdržela doporučení a žádost zákonného zástupce žáka.

Při tvorbě IVP bude využíváno metodické podpory ŠPZ a metodická podpora na Metodickém portále RVP.

V případě podpůrného opatření (spočívajícího v úpravě očekávaných výstupů) pro žáky s LMP od třetího stupně podpory, bude pro tvorbu IVP využívána minimální doporučená úroveň pro úpravy očekávaných výstupů v rámci podpůrných opatření stanovená v RVP ZV.

Kontrola a vyhodnocení IVP probíhá ve spolupráci se ŠPZ. IVP může být během roku upravován podle potřeb žáka.

Společné schůzky se zákonnými zástupci, pedagogy, žákem, pracovníkem ŠPZ a vedením školy organizuje třídní učitel. O zahájení vzdělávání žáka podle IVP informuje ředitele školy výchovný poradce.

Podpůrná opatření

Podpůrná opatření pro konkrétní žáky vycházejí podle přiznaného stupně podpory z přílohy vyhlášky č. 27/2016 Sb. a doporučení ŠPZ.

Jako podpůrná opatření pro žáky se SVP jsou v naší škole využívána zejména:

- respektování pracovního tempa žáků a poskytování dostatečného času k zvládnutí úkolů
- respektování odlišných stylů učení jednotlivých žáků

3.3. **Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**

- metody a formy práce, které umožní častější kontrolu a poskytování zpětné vazby žákovi
- důraz na logickou provázanost a smysluplnost vzdělávacího obsahu
- střídání forem a činností během výuky, příp. využívání skupinové výuky
- umožnění pohybového uvolnění v rámci vyučování
- v případě doporučení může být pro žáka vložena do vyučovací hodiny krátká přestávka
- příp. zařazení předmětů speciálně pedagogické péče.
- využíváme doporučené pomůcky pro nápravu SPU

Respektujeme doporučené formy přístupu a hodnocení:

- tolerance klasifikace - možnost širšího slovního hodnocení
- jiné druhy hodnocení (bodové, s uvedením počtu chyb)
- preference kladné zpětné vazby
- poskytnutí ocenění před třídou

Jiná opatření:

- relaxace
- jóga
- individuální logopedická péče
- skupinová terapie, individuální terapie, rodinná terapie
- úprava domácího režimu
- zájmová činnost

Škola nabízí podle zájmu obvykle jedenkrát týdně jednu vyučovací hodinu pedagogické intervence. Děti ji navštěvují se souhlasem zákonných zástupců. Zákonní zástupci jsou instruováni, jak pracovat s dítětem při domácí přípravě.

V případě zájmu umožníme návštěvu ŠD, kroužků, doučování. Děti mají možnost využít i pomoc odborných pracovníků psychologických poraden. Pomáháme rodinám v komunikaci s orgány péče o dítě a sociálním odborem. Pokud je rodina žáka v hmotné nouzi, lze po podání žádosti upustit od poplatků ve ŠD a pomoci při zajištění školních potřeb.

Žáci, kteří se přestěhovali do ČR bez znalosti českého jazyka, navštěvují běžné třídy školy. Jsou zařazováni do ročníku a) podle věku, b) podle posledního absolvovaného ročníku.

Škola využívá možnosti žáky jistou dobu nehodnotit a umožnit jim zvládnout nejprve základy českého jazyka.

Pracují podle potřebného stupně podpory podle PLPP nebo IVP. Dbáme na jejich vhodné začlenění do kolektivu třídy, pomoc poskytují pedagogové i spolužáci.

Do budovy školy není bezbariérový přístup. Členitost budovy a množství schodů proto neumožňuje vzdělávání všech žáků s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu tělesného postižení.

Škola v doporučených případech zaměstnává asistenty pedagoga.

3.4. Vzdělávání žáků mimořádně nadaných

Úkolem školy je vytvářet podmínky pro rozvoj nadání žáků, tak aby mohlo dojít k co největšímu využití potenciálu každého žáka s ohledem na jeho individuální možnosti. Při vyhledávání nadaných a mimořádně nadaných žáků věnuje škola pozornost i žákům se speciálními vzdělávacími potřebami.

Pro nadaného a mimořádně nadaného žáka zpracovává škola plán pedagogické podpory (PLPP), nebo individuální vzdělávací plán (IVP). Postup se řídí vyhláškou č. 27/2016 Sb.

PLPP a IVP mají písemnou podobu a zpracovává je třídní učitel ve spolupráci s učiteli vyučovacích předmětů, ve kterých se projevuje mimořádné nadání žáka, se zákonným zástupcem žáka, s výchovným poradcem a školským poradenským zařízením – ŠPZ.

IVP je zpracován bez zbytečného odkladu po zahájení vzdělávání mimořádně nadaného žáka ve škole, nejpozději však do 1 měsíce ode dne, kdy škola obdržela doporučení.

Součástí IVP je termín vyhodnocení naplňování IVP a může též obsahovat termín průběžného hodnocení IVP, je-li to účelné. IVP může být zpracován i pro kratší období než je školní rok. IVP může být doplňován a upravován v průběhu školního roku.

Vzdělávání žáka podle IVP se realizuje s písemným informovaným souhlasem zákonného zástupce žáka, IVP je součástí dokumentace školní matriky.

Podpůrná opatření

Jako podpora pro nadané a mimořádně nadané žáky mohou být využívána podle doporučení školského poradenského zařízení různá opatření. Podpůrná opatření pro konkrétní žáky vycházejí podle přiznaného stupně podpory z přílohy vyhlášky č. 27/2016 Sb.

Co škola může pro mimořádně nadané udělat a o co bude usilovat:

- motivovat je k hlubšímu poznání učiva ZŠ
- v oblastech jejich nadání rozšiřovat pro ně v hodinách rozsah učiva a hloubku poznání (i nad rámec ZŠ)
- umožnit nadaným samostudium prostřednictvím odborné literatury a konzultací s vyučujícím, vést je k samostatnému poznávání
- učitelé budou k těmto žákům přistupovat individuálně s konkrétním programem rozvoje jejich talentu
- nadané žáky zapojovat do soutěží školních, obvodních, celostátních, případně mezinárodních (př. olympiády...)
- k rozvoji nadání škola využije volitelné předměty a mimoškolní aktivity (kroužky)
- úkoly nadaným žákům se zadávají individuálně, se zaměřením na rozvoj jejich poznání a využití rozmanitých metod práce
- zapojení nadaných žáků do projektů školy
- využití jejich nadání k pomoci dalším žákům, významnou úlohu mohou mít při skupinové práci v rámci třídy
- na základě doporučení ŠPZ může zákonný zástupce požádat o předčasný nástup dítěte ke školní docházce
- mimořádně nadaného nezletilého žáka lze při splnění všech legislativních náležitostí přeřadit do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku; podmínkou je vykonání zkoušek z učiva ročníku, který žák nebude absolvovat

3.5 Průřezová témata

Průřezová témata	Environmentální výchova - ENV								
	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník
Ekosystémy		Prv	ČJ	Př		Z	Př		Př
Základní podmínky života				Př	Př	Z, Př	F	F	Př
Lidské aktivity a problémy životního prostředí	Prv		ČJ	M	VI	PČ, Z	AJ, Př	F	Př, AJ, Z
Vztah člověka k prostředí	VV, PČ	ČJ		Př	M	Z, Př	Př	Př	Př, Z

Průřezová témata	Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech - VEG								
	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník
Evropa a svět nás zajímá			VV	Př	VI		Z, Př	Z, AJ	VO, Př
Objevujeme Evropu a svět			AJ		VI		Z	AJ	
Jsmo Evropané				VV			VO, Z	Z, AJ	Z

Průřezová témata	Mediální výchova - MEV								
	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník
Kritické čtení a vnímání mediálních sdělení			ČJ	ČJ	IT	PČ-IT	PČ-IT	F, Př	IT,VO, M
Interpretace vztahu mediálních sdělení a reality					AJ				IT,VO
Stavba mediálních sdělení			AJ		ČJ	AJ			ČJ
Vnímání autora mediálních sdělení								ČJ	IT, M
Fungování a vliv médií ve společnosti				HV		VO			ČJ, VO
Tvorba mediálního sdělení					ČJ, VI		AJ	VV	IT,VV
Práce v realizačním týmu					ČJ			AJ	PRO, AJ, M

Průřezová témata	Multikulturní výchova - MKV								
	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník
Kulturní difference			VV			VO		Z	
Lidské vztahy					VI	VO		AJ	VO
Etnický původ							VO	Z, Př	
Multikulturalita		ČJ	AJ	AJ	ČJ	AJ, Př	VO	Z	Př
Princip sociálního smíru a solidarity					VI				VO

Průřezová témata	Výchova demokratického občana - VDO								
	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník
Občanská společnost a škola		Prv		Př	AJ	VO		VO	VO
Občan, občanská společnost a stát				VV	VI		AJ	VO, Z, Př	Z
Formy participace občanů v politickém životě				VI					VO, D
Principy demokracie jako formy vlády a způsobu rozhodování					VI	VO	VO	Z	Z, VO

Průřezová témata	Osobnostní a sociální výchova - OSV								
	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník
Rozvoj schopností poznávání	Prv		M	ČJ	ČJ, M	ČJ		VO	ČJ, VO
Sebepoznání a sebepojetí						HV, TV	VO	PČ, Př, VO	PČ
Seberegulace a sebeorganizace	PČ	PČ		Př	Př	HV, PČ. TV	VO, PČ, TV	Př, TV	TV
Psychohygiena	Prv			ČJ	Př	HV, VO	HV, VO	PČ, Př	
Kreativita	HV, PČ	HV	ČJ, PČ	VV, PČ	M, HV	ČJ	HV, VO	PČ, HV, VV	AJ, ČJ, HV
Poznávání lidí				VI	VI				
Mezilidské vztahy	PČ	PČ	PČ	Př, VI	VI	VO	VO, AJ	Př	VO
Komunikace	ČJ, AJ	ČJ	Prv	ČJ, VI	VV, VI	ČJ, VO	HV, ČJ, VO	ČJ	
Kooperace a kompetice				Př	ČJ, TV	VO, AJ, TV	TV	ČJ, TV	ČJ, TV, Př
Řešení problémů a rozhodovací dovednosti	PČ	Prv, PČ	PČ	Př	VV, PČ	TV, PČ, Př	VO, Př	Př	TV, Př
Hodnoty, postoje, praktická etika					Př	VO	PČ		

4.1. Učební plán pro I. stupeň

Učební plán pro I. stupeň

Vzdělávací oblasti	Vyučovací předměty	I. stupeň							
		1. - 5. ročník							
		1.	2.	3.	4.	5.	Σ	Disp.	
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura ČJ	9	9	9	7	7	41	7(+1)	
	Cizí jazyk (Anglický jazyk) AJ	2	2	3	3	3	13	4	
Matematika a její aplikace	Matematika M	5	5	5	5	4	24	4	
Informatika IT					1	1	2		
Člověk a jeho svět	Prvouka Prv	1	1	2			4	1	
	Přírodověda PŘ				2	2	4		
	Vlastivěda VI				2	2	4		
Umění a kultura	Hudební výchova HV	1	1	1	1	1	5		
	Výtvarná výchova VV	1	1	1	2	2	7		
Člověk a zdraví	Tělesná výchova TV	2	2	2	2	2	10		
Člověk a svět práce (1h v ČJ)	Pracovní činnosti PČ	1	1	1		1	4		
Celkem		22	22	24	25	25	118	16	

4.2. Učební plán pro II. stupeň

Učební plán pro II. stupeň

Vzdělávací oblasti	Vyučovací předměty	II. stupeň					
		6. - 9. ročník					
		6.	7.	8.	9.	Σ	Disp.
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura ČJ	5	4	4	5	18	3
	Cizí jazyk (Anglický jazyk) AJ	4	3	3	3	13	1
Matematika a její aplikace	Matematika M	4	5	5	4	18	3
Informatika	IT	1	1	1	1	4	
Člověk a společnost	Dějepis D	2	2	2	2	8	3(+1)
	Výchova k občanství VO	2	1	2	1	6	
Člověk a příroda	Fyzika F	1,5	2	2	2	7,5	6(+1)
	Chemie Ch			2	2	4	
	Přírodopis PŘ	2	2	2	2	8	
	Zeměpis Z	1,5	2	2	2	7,5	
Umění a kultura	Hudební výchova HV	1	1	1	1	4	1
	Výtvarná výchova VV	2	2	1	1	6	
Člověk a zdraví (1h v PŘ, 1h v VO)	Tělesná výchova TV	2	2	2	2	8	
Člověk a svět práce	Pracovní činnosti PČ	1	1		1	3	
Další cizí jazyk (Německý jazyk, Ruský jazyk) NJ, RJ			2	2	2	6	
Volitelný předmět					1	1	1
Celkem		29	30	31	32	122	18

4.3. Poznámky k učebnímu plánu

Žáci s přiznanými podpůrnými opatřeními

V případě žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními je možné upravit učební plán, především využitím disponibilní časové dotace k zařazení předmětů speciálně pedagogické péče, jsou-li tato podpůrná opatření žákovi doporučena školským poradenským zařízením a zákonný zástupce žáka souhlasil s jejich poskytováním. Tato úprava bude součástí IVP konkrétního žáka a bude provedena na základě doporučení školského poradenského zařízení v souladu s vyhláškou 27/2016 Sb. a RVP ZV.

Český jazyk a literatura

Na I. stupni jsou do předmětu zapracovány výstupy dramatické výchovy, které jsou realizovány jednak v samotném obsahu předmětu, jednak v rámci průřezového tématu Osobnostní a sociální výchova. Dále jsou zapracována témata z oblasti člověk a svět práce. Časová dotace je posílena o 7 hodin z disponibilní časové dotace a 1 hodinu z oblasti člověk a svět práce.

Na II. stupni je Český jazyk a literatura posílen o 3 hodiny. Hlavním důvodem je zapracování některých okruhů z průřezového tématu Mediální výchovy a zapracování výstupů průřezového tématu Osobnostní a sociální výchovy.

Anglický jazyk

Vyučovací předmět Anglický jazyk na I. stupni je vyučován od 1. ročníku. Časová dotace je posílena o 4 hodiny.

Na II. stupni je Anglický jazyk posílen o 1 hodinu. V předmětu jsou realizována průřezová témata Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech a Multikulturní výchova.

Další cizí jazyk

Další cizí jazyk je od 2. 9. 2013 povinný. Je realizován v 7. až 9. ročníku po 2 hodinách z povinné časové dotace (celkem 6 hodin). V ŠVP jsou zpracovány osnovy pro Německý jazyk (NJ) a Ruský jazyk (RJ).

Matematika

Vyučovací předmět Matematika je na I. stupni posílen o 4 hodiny z disponibilní časové dotace. S žáky je tak možné zaměřit se více na procvičování logického uvažování a některých výstupů informatiky.

Vzhledem k obsahu učiva je matematika na II. stupni posílena o 3 disponibilní hodiny.

Člověk a zdraví

Na předmět Tělesná výchova je využito 8 hodin. Zbýlé 2 hodiny jsou s obsahem Výchovy ke zdraví rozděleny po jedné hodině do předmětů Přírodopis a Výchova k občanství.

Člověk a jeho svět

Vzdělávací oblast zahrnuje předměty Prvouka (1. období), Přírodověda a Vlastivěda (2. období). Z disponibilní časové dotace je posílena o 1 hodinu.

Člověk a společnost

Vzdělávací oblast Člověk a společnost (předměty Dějepis a Výchova k občanství) je z disponibilní časové dotace posílena celkem o 3 hodiny.

4.3. Poznámky k učebnímu plánu

V předmětu VO je zapracována většina průřezových témat a některá témata z oblasti Člověk a svět práce. Do časové dotace VO je přidána navíc 1 hodina z oboru Člověk a zdraví kvůli zapracování části výstupů z oboru Výchova ke zdraví.

Člověk a příroda

Vzdělávací oblast Člověk a příroda, která zahrnuje předměty Fyzika, Chemie, Přírodopis a Zeměpis, je z disponibilní časové dotace posílena o 6 hodin. Do předmětů jsou rozpracovány tematické okruhy průřezových témat Environmentální výchovy, Výchovy k myšlení v evropských a globálních souvislostech a Multikulturní výchovy. Do předmětu Přírodopis je navíc zapracována část vzdělávacího obsahu Výchovy ke zdraví (je posílen o další 1 hodinu z oboru Člověk a zdraví).

Člověk a svět práce

Vzdělávací oblast je realizována především v předmětu Pracovní činnosti (PČ), ty jsou v učebním plánu zařazeny kromě 4. a 8. ve všech ročnících. Na 1. stupni je část obsahu PČ zapracována do ČJ, proto je o 1 hodinu z oblasti člověk a svět práce posílena časová dotace ČJ.

Informatika

Oblast je realizována od 4. ročníku v samostatném předmětu IT s časovou dotací 1 hodina týdně.

Umění a kultura

Zahrnuje předměty Výtvarná výchova (VV) a Hudební výchova (HV). Oblast je posílena o 1 hodinu z disponibilní časové dotace. Je využita pro předmět VV.

Volitelné předměty

Volitelné předměty jsou po zavedení dalšího cizího jazyka jako povinného předmětu do učebního plánu zařazeny až v 9. ročníku v rozsahu 1 hodina týdně.

Konkrétní volitelný předmět se zařazuje podle zájmu žáků a možností technického a personálního zabezpečení ze strany školy. Nabídka volitelných předmětů může být rozšiřována. Učební osnovy budou dopracovány před zahájením výuky předmětu.

Dějepisný seminář: Propojuje a třídí poznatky a dovednosti, které žáci získávají při výuce povinných předmětů z oblasti Člověk a společnost.

Přírodovědný seminář: Propojuje a třídí poznatky a dovednosti, které žáci získávají při výuce povinných předmětů z oblasti Člověk a příroda a Výchova ke zdraví. Vede žáky k ekologické uvědomělosti a poskytuje dostatek času k rozvíjení schopnosti pozorovat a experimentovat.

Sportovní aktivity: Jsou určeny především žákům se zájmem o sport. Rozšiřují a rozvíjejí sportovní dovednosti a techniky žáků.

Konverzace v cizím jazyce: Rozvíjí u žáků dovednosti získané při výuce povinného jazyka, zaměřuje se především na porozumění při poslechu a mluvený projev.

Cvičení z českého jazyka, Cvičení z matematiky, příp. Cvičení z českého jazyka a matematiky: Rozšiřuje poznatky a dovednosti získané v rámci povinného předmětu. Zvyšuje šance nejen na úspěšné zvládnutí přijímacích zkoušek, ale i na bezproblémový přechod na SŠ.

Příp. další

6. Hodnocení žáků školy

Zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování ve škole a na akcích pořádaných školou, zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků

1. Pedagogičtí pracovníci zajišťují, aby žáci, zákonní zástupci dětí a nezletilých žáků, byli včas informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání dítěte, žáka.
2. Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení; za první pololetí lze místo vysvědčení vydat žákovi výpis z vysvědčení.
3. Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm (dále jen "klasifikace"), slovně nebo kombinací obou způsobů. O způsobu hodnocení rozhoduje ředitel školy se souhlasem školské rady.
4. Škola převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo zákonného zástupce žáka. Škola, která hodnotí slovně, převede pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání slovní hodnocení do klasifikace.
5. U žáka s vývojovou poruchou učení rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka.
6. Škola organizuje základní vzdělávání tak, aby žák dosáhl cílů vzdělávání stanovených v § 44 školského zákona (zákon 561/2004; změny s účinností od 1. 1. 2012).
7. Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů výchovného zaměření stanovených rámcovým vzdělávacím programem a předmětů, z nichž byl uvolněn. Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně základní školy, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a žák druhého stupně základní školy, který již v rámci druhého stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.
8. Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.
9. Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. V období měsíce září do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník, popřípadě znovu devátý ročník.
10. Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o přezkoumání výsledků hodnocení žáka; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad. Pokud není dále stanoveno jinak, ředitel školy nebo krajský úřad nařídí komisionální přezkoušení žáka, které se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka. Česká školní inspekce poskytne součinnost na žádost ředitele školy nebo krajského úřadu.

V případě, že se žádost o přezkoumání výsledků hodnocení žáka týká hodnocení chování nebo předmětů výchovného zaměření, posoudí ředitel školy, je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad, dodržení pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáka stanovených

6. Hodnocení žáků školy

podle § 30 odst. 2. V případě zjištění porušení těchto pravidel ředitel školy nebo krajský úřad výsledek hodnocení změní; nebyla-li pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků porušena, výsledek hodnocení potvrdí, a to nejpozději do 14 dnů ode dne doručení žádosti. Česká školní inspekce poskytne součinnost na žádost ředitele školy nebo krajského úřadu.

11. Žák, který plní povinnou školní docházku, opakuje ročník, pokud na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen. To neplatí o žákovi, který na daném stupni základní školy již jednou ročník opakoval; tomuto žákovi může ředitel školy na žádost jeho zákonného zástupce povolit opakování ročníku pouze z vážných zdravotních důvodů. Důvody musí být potvrzeny doporučujícím vyjádřením odborného lékaře.
12. Ředitel školy může žákovi, který splnil povinnou školní docházku a na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen, povolit na žádost jeho zákonného zástupce opakování ročníku po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků a důvodů uvedených v žádosti.
13. Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Kázeňským opatřením je i podmíněné vyloučení žáka ze školy, vyloučení žáka ze školy (jedná se o žáka, který má splněnou povinnou školní docházku) a další kázeňská opatření, která nemají právní důsledky pro žáka. Pochvaly, jiná ocenění a další kázeňská opatření může udělit či uložit ředitel školy nebo třídní učitel. Ředitel školy může v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených zákonem nebo školním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka ze školy. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitel školy zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení povinností, může ředitel školy rozhodnout o jeho vyloučení. Žáka lze podmíněně vyloučit nebo vyloučit ze školy pouze v případě, že splnil povinnou školní docházku.
14. Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených tímto zákonem (školský zákon) a školním řádem.
15. O podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka rozhodne ředitel školy do dvou měsíců ode dne, kdy se o provinění žáka dozvěděl, nejpozději však do jednoho roku ode dne, kdy se žák provinění dopustil, s výjimkou případu, kdy provinění je klasifikováno jako trestný čin podle zvláštního právního předpisu. O svém rozhodnutí informuje ředitel pedagogickou radu. Žák přestává být žákem školy dnem následujícím po dni nabytí právní moci rozhodnutí o vyloučení, nestanoví-li toto rozhodnutí den pozdější.
16. Pokud žák, který byl rozhodnutím soudu svěřen do střídavé výchovy rodičů, plní povinnou školní docházku střídavě ve dvou základních školách, vydává mu vysvědčení základní škola, v které zahájil vzdělávání dříve, pokud k tomu nebyla dohodou rodičů nebo rozhodnutím soudu určena druhá škola. Při hodnocení výsledků vzdělávání žáka za pololetí školního roku zohlední škola, která bude vydávat vysvědčení, hodnocení výsledků vzdělávání žáka druhou školou.

Hodnocení chování (výchovná opatření)

1. Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci.

6. Hodnocení žáků školy

2. Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi po projednání s ředitelem školy udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci.
3. Při porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit:
 - a) napomenutí třídního učitele,
 - b) důtku třídního učitele,
 - c) důtku ředitele školy.
4. Třídní učitel neprodleně oznámí řediteli školy uložení důtky třídního učitele. Důtku ředitele školy lze žákovi uložit pouze po projednání v pedagogické radě.
5. Ředitel školy nebo třídní učitel neprodleně oznámí udělení pochvaly a jiného ocenění nebo uložení napomenutí nebo důtky a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci.
6. Udělení pochvaly a jiného ocenění a uložení napomenutí nebo důtky se zaznamená do dokumentace školy. Udělení pochvaly a jiného ocenění se zaznamená na vysvědčení za pololetí, v němž bylo uděleno.

Pravidla pro sebehodnocení žáků:

1. Sebehodnocení je důležitou součástí hodnocení žáků, posiluje sebeúctu a sebevědomí žáků.
2. Je zařazováno do procesu vzdělávání průběžně všemi vyučujícími, způsobem přiměřeným věku žáků.
3. Chyba je přirozená součástí procesu učení. Pedagogičtí pracovníci se o chybě se žáky baví, žáci mohou některé práce sami opravovat, hodnocení žákova výkonu nelze provést jen klasifikací, musí být doprovázeno rozбором chyb žáka. Chyba je důležitý prostředek učení.
4. Při sebehodnocení se žák snaží vyjádřit:
 - co se mu daří
 - co mu ještě nejde, jaké má rezervy
 - jak bude pokračovat dál
5. Pedagogové vedou žáka, aby komentoval svoje výkony a výsledky.
6. Sebehodnocení žáků nemá nahradit klasické hodnocení (hodnocení žáka pedagogem), má doplňovat a rozšiřovat evaluační procesy a více aktivizovat žáka.
7. Na konci pololetí žák písemnou nebo ústní formou provede sebehodnocení v oblasti:
 - zodpovědnost
 - motivace k učení
 - sebedůvěra
 - vztahy v třídním kolektivu.
8. Znamky nejsou jediným zdrojem motivace.

6. Hodnocení žáků školy

Stupně hodnocení prospěchu a chování v případě použití klasifikace, zásady pro používání slovního hodnocení

Stupně hodnocení chování v případě použití klasifikace a jejich charakteristika, včetně předem stanovených kritérií

Chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni:

- a) 1 - velmi dobré,
- b) 2 - uspokojivé,
- c) 3 - neuspokojivé.

Stupeň 1 (velmi dobré): žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení vnitřního řádu školy. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

Stupeň 2 (uspokojivé): chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními vnitřního řádu školy. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo vnitřnímu řádu školy; nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Zpravidla se přes důtku třídního učitele a ředitele školy dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy, ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.

Stupeň 3 (neuspokojivé): chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti vnitřnímu řádu školy nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků.

Stupně hodnocení prospěchu

1. Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou jsou v případě použití slovního hodnocení popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka. Obsahuje také zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat.

Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni prospěchu:

- a) 1 - výborný,
 - b) 2 - chvalitebný,
 - c) 3 - dobrý,
 - d) 4 - dostatečný,
 - e) 5 - nedostatečný.
2. Při hodnocení touto stupnicí jsou výsledky vzdělávání žáka a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou hodnoceny tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména

6. Hodnocení žáků školy

vzhledem k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Klasifikace zahrnuje ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon.

3. Při hodnocení žáka se na prvním stupni použije pro zápis stupně hodnocení číslice, na druhém stupni se použije slovní označení stupně hodnocení.

Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

- a) prospěl(a) s vyznamenáním,
- b) prospěl(a),
- c) neprospěl(a).
- d) nehodnocen(a)

4. Žák je hodnocen stupněm

- a) prospěl(a) s vyznamenáním, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2 - chvalitebný, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré,
- b) prospěl(a), není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením,
- c) neprospěl(a), je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením, nebo není-li z něho hodnocen na konci 2. pololetí
- d) nehodnocen (a), není-li možné hodnotit žáka z některého z povinných předmětů stanovených ŠVP na konci 1. pololetí

5. Výsledky práce v zájmových útvarech organizovaných školou se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni:

- a) pracoval(a) úspěšně,
- b) pracoval(a).

6. Při hodnocení žáků, kteří nejsou státními občany České republiky a plní v České republice povinnou školní docházku, se dosažená úroveň znalosti českého jazyka považuje za závažnou souvislost, která ovlivňuje výkon žáka. Při hodnocení těchto žáků ze vzdělávacího obsahu vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura určeného Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání se na konci tří po sobě jdoucích pololetí po zahájení docházky do školy v České republice vždy považuje dosažená úroveň znalosti českého jazyka za závažnou souvislost, která ovlivňuje výkon žáka.

6. Hodnocení žáků školy

Stupně hodnocení prospěchu v případě použití klasifikace a jejich charakteristika, včetně předem stanovených kritérií

Pro potřeby klasifikace se předměty dělí do tří skupin:

- předměty s převahou teoretického zaměření,
- předměty s převahou praktických činností,
- předměty s převahou výchovného a uměleckého odborného zaměření.

Kritéria pro jednotlivé klasifikační stupně jsou formulována především pro celkovou klasifikaci. Učitel však nepřeceňuje žádné z uvedených kritérií, posuzuje žákovy výkony komplexně, v souladu se specifikou předmětu.

Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření

Převahu teoretického zaměření mají jazykové, společenskovední, přírodovědné předměty a matematika.

Při klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření se v souladu s požadavky učebních osnov hodnotí:

- ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů, kvalita a rozsah získaných dovedností vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti,
- schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí,
- kvalita myšlení, především jeho logika, samostatnost a tvořivost,
- aktivita v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim,
- přesnost, výstižnost a odborná i jazyková správnost ústního a písemného projevu,
- kvalita výsledků činností,
- osvojení účinných metod samostatného studia.

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

Stupeň 1 (výborný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev má menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a

6. Hodnocení žáků školy

výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat.

Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou praktického zaměření.

Převahu praktické činnosti mají v základní škole pracovní vyučování, praktika, základy techniky, domácí nauky.

Při klasifikaci v předmětech uvedených s převahou praktického zaměření v souladu s požadavky učebních osnov se hodnotí:

- vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem,
- osvojení praktických dovedností a návyků, zvládnutí účelných způsobů práce,
- využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech,
- aktivita, samostatnost, tvořivost, iniciativa v praktických činnostech,

6. Hodnocení žáků školy

- kvalita výsledků činností,
- organizace vlastní práce a pracoviště, udržování pořádku na pracovišti,
- dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a péče o životní prostředí,
- hospodárné využívání surovin, materiálů, energie, překonávání překážek v práci,
- obsluha a údržba laboratorních zařízení a pomůcek, nástrojů, nářadí a měřidel.

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

Stupeň 1 (výborný)

Žák soustavně projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Pohotově, samostatně a tvořivě využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává pohotově, samostatně uplatňuje získané dovednosti a návyky. Bezpečně ovládá postupy a způsoby práce; dopouští se jen menších chyb, výsledky jeho práce jsou bez závažnějších nedostatků. Účelně si organizuje vlastní práci, udržuje pracoviště v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a aktivně se stará o životní prostředí. Hospodárně využívá suroviny, materiál, energii. Vzorně obsluhuje a udržuje laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla. Aktivně překonává vyskytující se překážky.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Samostatně, ale méně tvořivě a s menší jistotou využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává samostatně, v postupech a způsobech práce se nevyskytují podstatné chyby. Výsledky jeho práce mají drobné nedostatky. Účelně si organizuje vlastní práci, pracoviště udržuje v pořádku. Uvědoměle udržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a stará se o životní prostředí. Při hospodárném využívání surovin, materiálů a energie se dopouští malých chyb. Laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla obsluhuje a udržuje s drobnými nedostatky. Překážky v práci překonává s občasnou pomocí učitele.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák projevuje vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem s menšími výkyvy. Za pomoci učitele uplatňuje získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech se dopouští chyb a při postupech a způsobech práce potřebuje občasnou pomoc učitele. Výsledky práce mají nedostatky. Vlastní práci organizuje méně účelně, udržuje pracoviště v pořádku. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a v malé míře přispívá k tvorbě a ochraně životního prostředí. Na podněty učitele je schopen hospodárně využívat suroviny, materiály a energii. K údržbě laboratorních zařízení, přístrojů, nářadí a měřidel musí být částečně podněcován. Překážky v práci překonává jen s častou pomocí učitele.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák pracuje bez zájmu a vztahu k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Získané teoretické poznatky dovede využít při praktické činnosti jen za soustavné pomoci učitele. V praktických činnostech, dovednostech a návycích se dopouští větších chyb. Při volbě postupů a způsobů práce potřebuje soustavnou pomoc učitele. Ve výsledcích práce má závažné nedostatky. Práci dovede organizovat za soustavné pomoci učitele, méně dbá o pořádek na pracovišti. Méně dbá na dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o životní prostředí. Porušuje zásady hospodárnosti

6. Hodnocení žáků školy

využívání surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů, nářadí a měřidel se dopouští závažných nedostatků. Překážky v práci překonává jen s pomocí učitele.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák neprojevuje zájem o práci a vztah k ní, ani k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Nedokáže ani s pomocí učitele uplatnit získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech, dovednostech a návycích má podstatné nedostatky. Nedokáže postupovat při práci ani s pomocí učitele. Výsledky jeho práce jsou nedokončené, neúplné, nepřesné, nedosahují předepsané ukazatele. Práci na pracovišti si nedokáže zorganizovat, nedbá na pořádek na pracovišti. Neovládá předpisy o ochraně zdraví při práci a nedbá na ochranu životního prostředí. Nevyužívá hospodárně surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě zařízení a pomůcek, přístrojů a nářadí, nástrojů a měřidel se dopouští závažných nedostatků.

Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného zaměření

Převahu výchovného zaměření mají: výtvarná výchova, hudební výchova a zpěv, tělesná a sportovní výchova.

Žák zařazený do zvláštní tělesné výchovy se při částečném uvolnění nebo úlevách doporučených lékařem klasifikuje s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu.

Při klasifikaci v předmětech s převahou výchovného zaměření se v souladu s požadavky učebních osnov hodnotí:

- stupeň tvořivosti a samostatnosti projevu,
- osvojení potřebných vědomostí, zkušeností, činností a jejich tvořivá aplikace,
- poznání zákonitostí daných činností a jejich uplatňování ve vlastní činnosti,
- kvalita projevu,
- vztah žáka k činnostem a zájem o ně,
- estetické vnímání, přístup k uměleckému dílu a k estetice ostatní společnosti,
- v tělesné výchově s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu žáka všeobecná, tělesná zdatnost, výkonnost a jeho péče o vlastní zdraví.

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

Stupeň 1 (výborný)

Žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá své osobní předpoklady a velmi úspěšně podle požadavků osnov je rozvíjí v individuálních a kolektivních projevech. Jeho projev je esteticky působivý, originální, procítěný, v hudební a tělesné výchově přesný. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě. Má výrazně aktivní zájem o umění, estetiku, brannost a tělesnou kulturu a projevuje k nim aktivní vztah. Úspěšně rozvíjí svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák je v činnostech aktivní, tvořivý, převážně samostatný na základě využívání svých osobních předpokladů, které úspěšně rozvíjí v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je esteticky

6. Hodnocení žáků školy

působivý a má jen menší nedostatky z hlediska požadavků osnov. Žák tvořivě aplikuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky v nových úkolech. Má aktivní zájem o umění, o estetiku a tělesnou zdatnost. Rozvíjí si v požadované míře estetický vkus, brannost a tělesnou zdatnost.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuální a kolektivním projevu. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti a dovednosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá dostatečný aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu. Nerozvíjí v požadované míře svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák je v činnostech málo aktivní a tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Úkoly řeší s častými chybami. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele. Projevuje velmi malou snahu a zájem o činnosti, nerozvíjí dostatečně svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Jeho projev je povětšinou chybný a nemá estetickou hodnotu. Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o práci a nevyvíjí úsilí rozvíjet svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Zásady pro používání slovního hodnocení včetně předem stanovených kritérií

1. O slovním hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení rozhoduje ředitel školy se souhlasem školské rady a po projednání v pedagogické radě.
2. Třídní učitel po projednání s vyučujícími ostatních předmětů převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo zákonného zástupce žáka.
3. Je-li žák hodnocen slovně, převede třídní učitel po projednání s vyučujícími ostatních předmětů slovní hodnocení do klasifikace pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání.
4. U žáka s vývojovou poruchou učení rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka.
5. Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou jsou v případě použití slovního hodnocení popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení práce žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka. Obsahuje také zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat.
6. Zásady pro vzájemné převedení klasifikace a slovního hodnocení

6. Hodnocení žáků školy

Prospěch

Ovládnutí učiva

1 – výborný

ovládá bezpečně

2 – chvalitebný

Ovládá

3 – dobrý

v podstatě ovládá

4 – dostatečný

ovládá se značnými mezerami

5 – nedostatečný

Neovládá

Myšlení

1 – výborný

pohotový, bystrý, dobře chápe souvislosti, samostatný

2 – chvalitebný

uvažuje celkem samostatně

3 – dobrý

menší samostatnost v myšlení

4 – dostatečný

Nesamostatné myšlení, pouze s nápovědou

5 – nedostatečný

odpovídá nesprávně i na návodné otázky

Vyjadřování

1 – výborný

výstižné a poměrně přesné

2 – chvalitebný

celkem výstižné

3 – dobrý

myšlenky vyjadřuje ne dost přesně

4 – dostatečný

6. Hodnocení žáků školy

myšlenky vyjadřuje se značnými obtížemi

5 – nedostatečný

nedokáže se samostatně vyjádřit, i na návodné otázky odpovídá nesprávně

Celková aplikace vědomostí

1 – výborný

užívá vědomostí a spolehlivě a uvědoměle dovedností, pracuje samostatně, přesně a s jistotou

2 – chvalitebný

dovede používat vědomosti a dovednosti při řešení úkolů, dopouští se jen menších chyb

3 – dobrý

řeší úkoly s pomocí učitele a s touto pomocí snadno překonává potíže a odstraňuje chyby

4 – dostatečný

dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává

5 – nedostatečný

praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí

Aktivita, zájem o učení

1 – výborný

aktivní, učí se svědomitě a se zájmem

2 – chvalitebný

učí se svědomitě

3 – dobrý

k učení a práci nepotřebuje větších podnětů

4 – dostatečný

malý zájem o učení, potřebuje stálé podněty

5 – nedostatečný

pomoc a pobízení k učení jsou zatím neúčinné

Chování

1 – velmi dobré

Uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení vnitřního řádu školy. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

6. Hodnocení žáků školy

2 – uspokojivé

Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními vnitřního řádu školy. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo vnitřnímu řádu školy; nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Zpravidla se přes důtku třídního učitele školy dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.

3 – neuspokojivé

Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků.

Podrobnosti o komisionálních a opravných zkouškách

1. Žáci devátých ročníků a žáci, kteří na daném stupni základní školy dosud neopakovali ročník, kteří na konci druhého pololetí neprospěli nejvýše ze dvou povinných předmětů s výjimkou předmětů výchovného zaměření, konají opravné zkoušky.
2. Opravné zkoušky se konají nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku. Opravné zkoušky jsou komisionální.
3. Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do 15. září následujícího školního roku. Do té doby je žák zařazen do nejbližšího vyššího ročníku, popřípadě znovu do devátého ročníku.
4. V odůvodněných případech může krajský úřad rozhodnout o konání opravné zkoušky a komisionálního přezkoušení na jiné základní škole. Zkoušky se na žádost krajského úřadu účastní školní inspektor.

Odlišnosti pro individuální vzdělávání

Pokud má zákonný zástupce pochybnosti o správnosti hodnocení žáka, může do 8 dnů od konání zkoušek písemně požádat ředitele školy o přezkoušení žáka; byl-li zkoušejícím žáka ředitel školy, krajský úřad. Pokud ředitel školy nebo krajský úřad žádosti vyhoví, nařídí komisionální přezkoušení žáka.

Odlišnosti pro zkoušky při plnění povinné školní docházky v zahraničí

1. Žák, který plní povinnou školní docházku v zahraničí nebo v zahraniční škole na území ČR nebo v evropské škole, koná zkoušky ve spádové škole (v souladu s § 38, zákona 561/2004 Sb., ve znění od 1. 12. 2012,) na žádost zákonného zástupce - pokud navštěvuje školu uvedenou v odstavci 1 písm. a) nebo školy uvedené v odstavci 2. (Nekoná-li žák tyto zkoušky, doloží zákonný zástupce plnění povinné školní docházky žáka kmenové škole.)

6. Hodnocení žáků školy

Zkouška se koná:

- a) ve všech ročnících ze vzdělávacího obsahu vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura, stanoveného Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání,
 - b) v posledních dvou ročnících prvního stupně ze vzdělávacího obsahu vlastivědné povahy vztahujícího se k České republice vzdělávacího oboru Člověk a jeho svět, stanoveného Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání,
 - c) na druhém stupni ze vzdělávacího obsahu vztahujícího se k České republice vzdělávacího oboru Dějepis a ze vzdělávacího obsahu vztahujícího se k České republice vzdělávacího oboru Zeměpis, stanovených Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.
2. Žák, který plní povinnou školní docházku formou individuální výuky v zahraničí, koná zkoušku z každého předmětu uvedeného ve školním vzdělávacím programu zkoušející školy.
 3. Obsahem zkoušky je vzdělávací obsah za období, po které žák plnil povinnou školní docházku podle odstavce 1 nebo 2. Konkrétní obsah a rozsah zkoušky stanoví ředitel zkoušející školy v souladu se školním vzdělávacím programem zkoušející školy. Se stanoveným obsahem a rozsahem zkoušky seznámí ředitel zkoušející školy s dostatečným časovým předstihem zákonného zástupce žáka, nejpozději však při stanovení termínu zkoušky.
 4. Zkoušku lze konat za období nejméně jednoho pololetí školního roku, nejdéle však za období dvou školních roků.
 5. Zkouška je komisionální. Komisi jmenuje ředitel zkoušející školy.
 6. Komise je tříčlenná a tvoří ji:
 - a) předseda, kterým je ředitel zkoušející školy, popřípadě jím pověřený učitel,
 - b) zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu,
 - c) přísedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.
 7. Termín konání zkoušky dohodne ředitel zkoušející školy se zákonným zástupcem žáka tak, aby se zkouška uskutečnila nejpozději do dvou měsíců po skončení období, za které se zkouška koná. Nedojde-li k dohodě mezi zákonným zástupcem žáka a ředitelem zkoušející školy, stanoví termín zkoušky ředitel zkoušející školy. Není-li možné žáka ze závažných důvodů v dohodnutém termínu přezkoušet, stanoví ředitel zkoušející školy náhradní termín zkoušky tak, aby se zkouška uskutečnila nejpozději do čtyř měsíců po skončení období, za které se zkouška koná.
 8. Před konáním zkoušky předloží zákonný zástupce žáka řediteli zkoušející školy vysvědčení žáka za příslušný ročník zahraniční školy a jeho překlad do českého jazyka. Pokud toto vysvědčení neobsahuje jednoznačné vyjádření o úspěšnosti ukončení příslušného ročníku základního vzdělávání nebo pololetí školního roku, předloží zástupce žáka potvrzení zahraniční školy o úspěšnosti ukončení příslušného ročníku základního vzdělávání nebo pololetí školního roku a jeho překlad do českého jazyka. Pro stanovení stupně celkového hodnocení žáka devátého ročníku na konci školního roku je rozhodný výsledek zkoušky a vyjádření zahraniční školy, že žák úspěšně ukončil devátý ročník základního vzdělávání. V případě pochybností o správnosti překladu je ředitel zkoušející školy oprávněn požadovat předložení úředně ověřeného překladu.
 9. O zkoušce se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy.

6. Hodnocení žáků školy

10. Výsledek zkoušky stanoví komise hlasováním. Výsledek zkoušky se vyjádří slovním hodnocením nebo stupněm prospěchu. Ředitel zkoušející školy sdělí výsledek zkoušky prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka. Po vykonání zkoušek vydá ředitel zkoušející školy žákovi vysvědčení. Na vysvědčení žák není hodnocen z chování. Na vysvědčení se uvede text "Žák(yně) plní povinnou školní docházku podle § 38 školského zákona".
11. V případě, že zákonný zástupce žáka má pochybnosti o správnosti výsledku zkoušky, může požádat o přezkoušení.

Odlišnosti pro komisionální přezkoušení na základní škole a pro opravné zkoušky

1. Komisi pro komisionální přezkoušení jmenuje ředitel školy; v případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad.
2. Komise je tříčlenná a tvoří ji:
 - a) předseda, kterým je ředitel školy, popřípadě jím pověřený učitel, nebo v případě, že vyučujícím daného předmětu je ředitel školy, krajským úřadem jmenovaný jiný pedagogický pracovník školy,
 - b) zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu,
 - c) přísedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.
3. Výsledek přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení. Výsledek přezkoušení stanoví komise hlasováním. Výsledek přezkoušení se vyjádří slovním hodnocením, nebo stupněm prospěchu. Ředitel školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka. V případě změny hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí se žákovi vydá nové vysvědčení.
4. O přezkoušení se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy.
5. Žák může v jednom dni vykonat přezkoušení pouze z jednoho předmětu. Není-li možné žáka ze závažných důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví orgán jmenující komisi náhradní termín přezkoušení.
6. Konkrétní obsah a rozsah přezkoušení stanoví ředitel školy v souladu se školním vzdělávacím programem.
7. Vykonáním přezkoušení není dotčena možnost vykonat opravnou zkoušku.

Způsob získávání podkladů pro hodnocení

1. Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.
2. Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků pedagogickými pracovníky je jednoznačné, srozumitelné, srovnatelné s předem stanovenými kritérii, věcné, všestranné, pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné.

6. Hodnocení žáků školy

3. Hodnocení žáka může být v průběhu klasifikačního období realizováno systémem bodového hodnocení za plněné aktivity. Získané bodové ohodnocení se na konci klasifikačního období převádí na známku.
4. Pravidla bodového hodnocení musí být srozumitelná žákům i zákonným zástupcům, musí být dána před zahájením vlastního hodnocení.
5. Podklady pro hodnocení a klasifikaci získávají vyučující zejména: soustavným diagnostickým pozorováním žáků, sledováním jeho výkonů a připravenosti na vyučování, různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové,...), kontrolními písemnými pracemi, analýzou výsledků různých činností žáků, konzultacemi s ostatními vyučujícími a podle potřeby i psychologickými a zdravotnickými pracovníky.
6. Jedním z podkladů pro výsledné hodnocení žáka může být i hodnocení jeho domácí přípravy.
7. Žák 2. až 9. ročníku základní školy musí mít z každého předmětu, alespoň dvě známky za každé pololetí, z toho nejméně jednu za ústní zkoušení. Zámky získávají vyučující průběžně během celého klasifikačního období.

Není přípustné ústně přezkušovat žáky koncem klasifikačního období z látky celého tohoto období.

Zkoušení je prováděno zásadně před kolektivem třídy, nepřípustné je individuální přezkušování po vyučování v kabinetech. Výjimka je možná jen při diagnostikované vývojové poruše, kdy je tento způsob doporučen ve zprávě psychologa.
8. Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace, klasifikaci zdůvodňuje a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Po ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací a praktických činností, oznámí žákovi nejpozději do 14 dnů. Učitel sděluje všechny známky, které bere v úvahu při celkové klasifikaci, zástupcům žáka a to zejména prostřednictvím zápisů do žakovské knížky - současně se sdělováním známek žákům.
9. Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích.
10. O termínu písemné zkoušky, která má trvat více než 25 minut, informuje vyučující žáky dostatečně dlouhou dobu předem. Ostatní vyučující o tom informuje formou zápisu do třídní knihy. V jednom dni mohou žáci konat jen jednu zkoušku uvedeného charakteru.
11. Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka průkazným způsobem tak, aby mohl vždy doložit správnost celkové klasifikace žáka i způsob získání známek (ústní zkoušení, písemné,...). V případě dlouhodobé nepřítomnosti nebo rozvázání pracovního poměru v průběhu klasifikačního období předá tento klasifikační přehled zastupujícímu učiteli nebo vedení školy.
12. Vyučující zajistí zapsání známek také do katalogového listu. Do KL jsou zapisovány známky z jednotlivých předmětů, udělená výchovná opatření a další předepsané údaje.
13. Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu. Při dlouhodobějším pobytu žáka mimo školu (lázeňské léčení, léčebné pobyty, dočasné umístění v ústavech, apod.) vyučující respektuje známky žáka, které sdělí škola při instituci, kde byl žák umístěn; žák se znovu nepřezkušuje.

6. Hodnocení žáků školy

14. Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Stupeň prospěchu se neurčuje na základě průměru z klasifikace za příslušné období. Výsledná známka za klasifikační období musí odpovídat známkám (a stanovenému významu jednotlivých známek), které žák získal a které byly sděleny rodičům.
12. Případy zaostávání žáků v učení a nedostatky v jejich chování se projednají v pedagogické radě, zpravidla k 15. listopadu a 15. dubnu.
13. Na konci klasifikačního období, v termínu, který určí ředitel školy, nejpozději však 48 hodin před jednáním pedagogické rady o klasifikaci, zapíše učitelé příslušných předmětů číslíci výsledky celkové klasifikace do KL a připraví návrhy na umožnění opravných zkoušek, na klasifikaci v náhradním termínu apod.
14. Zákonné zástupce žáka informuje o prospěchu a chování žáka: třídní učitel a učitelé jednotlivých předmětů během třídních schůzek (zpravidla v polovině prvního a druhého pololetí); třídní učitel nebo učitel, jestliže o to zákonní zástupci žáka požádají, nebo v případě náhlého výrazného zhoršení prospěchu či chování.
15. Informace jsou rodičům předávány převážně při osobním jednání na třídních schůzkách nebo konzultacích, na které jsou rodiče zváni. Rodičům, kteří se nemohli dostavit na školou určený termín, poskytnou vyučující možnost individuální konzultace. Údaje o klasifikaci a hodnocení chování žáka jsou sdělovány pouze zástupcům žáka, nikoli veřejně.
16. V případě mimořádného zhoršení prospěchu žáka informuje rodiče vyučující předmětu bezprostředně a prokazatelným způsobem.
17. Pokud je klasifikace žáka stanovena na základě písemných nebo grafických prací, vyučující tyto práce uschovávají po dobu, během které se klasifikace žáka určuje nebo ve které se k ní mohou zákonní zástupci žáka odvolat - tzn. celý školní rok včetně hlavních prázdnin, v případě žáků s odloženou klasifikací nebo opravnými zkouškami až do 30.10 dalšího školního roku. Opravené písemné práce musí být předloženy všem žákům a na požádání ve škole také rodičům.
18. Vyučující dodržují zásady pedagogického taktu, zejména
 - neklasifikují žáky ihned po jejich návratu do školy po nepřítomnosti delší než jeden týden
 - žáci nemusí dopisovat do sešitů látku za dobu nepřítomnosti, pokud to není jediný zdroj informací
 - účelem zkoušení není nacházet mezery ve vědomostech žáka, ale hodnotit to, co umí
 - učitel klasifikuje jen probrané učivo, zadávání nové látky k samostatnému nastudování celé třídy není přípustné
 - před prověřováním znalostí musí mít žáci dostatek času k naučení, procvičení a zažití učiva
 - prověřování znalostí provádět až po dostatečném procvičení učiva.
19. Třídní učitelé (výchovný poradce) jsou povinni seznamovat ostatní vyučující s doporučením psychologických vyšetření, které mají vztah ke způsobu hodnocení a klasifikace žáka a způsobu získávání podkladů. Údaje o nových vyšetřeních jsou součástí zpráv učitelů (nebo výchovného poradce) na pedagogické radě.
20. Klasifikace chování

6. Hodnocení žáků školy

- a) Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, a s ostatními učiteli a rozhoduje o ní ředitel po projednání v pedagogické radě. Pokud třídní učitel tento postup nedodrží, mají možnost podat návrh na pedagogické radě i další vyučující. Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel chování (školní řád) včetně dodržování vnitřního řádu školy během klasifikačního období.
- b) Při klasifikaci chování se přihlíží k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka; k uděleným opatřením k posílení kázně se přihlíží pouze tehdy, jestliže tato opatření byla neúčinná. Kritéria pro jednotlivé stupně klasifikace chování jsou následující:

Stupeň 1 (velmi dobré). Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení vnitřního řádu školy. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

Stupeň 2 (uspokojivé). Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními vnitřního řádu školy. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo vnitřnímu řádu školy; nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Zpravidla se přes důtku třídního učitele školy dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.

Stupeň 3 (neuspokojivé). Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků.

Způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Hodnocení a zejména klasifikace je jedním z významných výstupů školní úspěšnosti či neúspěšnosti žáka. Škola bude dbát na pochopení způsobu hodnocení žáka se SVP. Je důležité, aby principy pochopili i ostatní žáci a jejich rodiče.

Vhodné principy a postupy při hodnocení žáků se SVP jsou následující:

Individualizace hodnocení

souvisí s nutností rozlišení při zadávání práce – dle schopností a výkonu konkrétního žáka tak, aby došlo k jeho pozitivní motivaci k dalšímu učení

Podmínky a metody dlouhodobého sledování žáků

sledování výkonů žáka v průběhu vyučování, jeho připravenosti na vyučování, různé druhy prověřování jeho vědomostí, dovedností, návyků a různé druhy zkoušek, písemné, ústní, grafické, praktické apod., hodnocení portfolia, autoevaluace...

Rozšířené formy hodnocení

postihují nejen znalostní úroveň, ale také informace o průběhu učení, jeho aktuálním stavu a kvalitě – například slovní hodnocení

Posílení motivační funkce hodnocení

navazuje především na podpůrná opatření druhé oblasti – modifikace vyučovacích metod a forem

6. Hodnocení žáků školy

1. Způsob hodnocení a klasifikace žáka vychází ze znalosti příznaků postižení a uplatňuje se ve všech vyučovacích předmětech, ve kterých se projevuje postižení žáka, a na obou stupních základní školy.
2. Při hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami respektují vyučující doporučení školského poradenského zařízení, které je uvedeno v PLPP, nebo IVP. Uplatňují je při klasifikaci a hodnocení chování žáků, volí vhodné a přiměřené způsoby získávání podkladů. Doporučuje se užívat různých forem hodnocení, např. bodové ohodnocení, hodnocení s uvedením počtu chyb apod.
3. U žáka s přiznanými podpůrnými opatřeními může na základě žádosti zákonného zástupce žáka ředitel školy rozhodnout o použití slovního hodnocení. Způsob hodnocení projedná třídní učitel a výchovný poradce s ostatními vyučujícími. Třídní učitel sdělí vhodným způsobem ostatním žákům ve třídě podstatu individuálního přístupu a způsobu hodnocení a klasifikace žáka se SVP.
4. Pro zjišťování úrovně žákových vědomostí a dovedností volí učitel takové formy a druhy zkoušení, které odpovídají schopnostem žáka a jsou v souladu s PLPP, nebo IVP. Kontrolní práce a diktáty píšící žáci po předchozí přípravě. Pokud je to nutné, nebude dítě se SVP vystavováno úkolům, v nichž vzhledem k poruše nemůže přiměřeně pracovat a podávat výkony odpovídající jeho předpokladům.
5. Vyučující klade důraz na ten druh projevu, ve kterém má žák předpoklady podávat lepší výkony. Při klasifikaci se nevychází z prostého počtu chyb, ale z počtu jevů, které žák zvládl.
6. Klasifikace bude provázena hodnocením, tj. vyjádřením pozitivních stránek výkonu, objasněním podstaty neúspěchu, návodem, jak mezery a nedostatky překonávat.
7. Všechna navrhovaná pedagogická opatření se zásadně projednávají se zákonnými zástupci žáka a jejich názor je respektován.
8. V hodnocení se přístup vyučujícího zaměřuje na pozitivní výkony žáka a tím na podporu jeho poznávací motivace k učení namísto zdůrazňování chyb.
9. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných se řídí:
 - a) novelou č. 82/2015 Sb., kterou se mění zákon č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon § 16)
 - b) vyhláškou č. 27/2016 Sb. o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných (nabývá účinnosti dnem 1. září 2016)

Hodnocení nadaných a mimořádně žáků

1. Nadaných a mimořádně nadaných žáků se týkají zejména Část čtvrtá (§27 až 31) vyhlášky č. 27/2016 Sb.
2. Ředitel školy může mimořádně nadaného nezletilého žáka přeřadit do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku. Podmínkou přeřazení je vykonání zkoušek podle § 30 a § 31 vyhlášky č. 27/2016 Sb.

6. Hodnocení žáků školy

Způsob hodnocení žáků s odlišným mateřským jazykem (OMJ)

1. Při hodnocení výsledku žáků, kteří nejsou státními občany ČR, se postupuje podle §51 - §53 školského zákona a §14 - §17 vyhlášky.
2. Jejich úroveň znalosti českého jazyka se považuje za závažnou souvislost podle §15 odst. 2 a 4 vyhlášky, která ovlivňuje výkon žáka.
3. Na konci 1. pololetí nemusí být žák hodnocen na vysvědčení (ani v náhradním termínu).
4. Pokud by nebyl hodnocen na konci 2. pololetí, znamenalo by to, že musí opakovat ročník.
5. Pro hodnocení žáka s OMJ škola uplatní výrazně individuální kritéria hodnocení, aby zahrnovala všechny souvislosti, které ovlivňují výkon žáka. Kritériem je i pozitivní přístup k povinnostem a zájem rozvíjet své znalosti a dovednosti.
6. Při hodnocení žáka s OMJ může být využito slovní hodnocení, které obsahuje: možnosti dalšího rozvoje žáka, zdůvodnění hodnocení, doporučení k překonávání školních nedostatků.

Hodnocení mimořádně nadaných žáků

1. Ředitel školy může mimořádně nadaného nezletilého žáka přeradit do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku (podle § 17 školského zákona).
2. Podmínkou přerazení je vykonání zkoušek z učiva nebo části učiva ročníku, který žák nebo student nebude absolvovat.
3. Obsah a rozsah zkoušek stanoví ředitel školy.

Hodnocení žáků s individuálním vzděláváním

1. Individuálně vzdělávaný žák koná za každé pololetí zkoušky z příslušného učiva, a to ve škole, do níž byl přijat k plnění povinné školní docházky.
2. Nelze-li individuálně vzdělávaného žáka hodnotit na konci příslušného pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení pololetí.
3. Ředitel školy zruší povolení individuálního vzdělávání, pokud žák na konci druhého pololetí příslušného školního roku neprospěl, nebo nelze-li žáka hodnotit na konci pololetí ani v náhradním termínu.

Praha 1. 9. 2022