**Zápisní lístek do školní družiny pro školní rok 2023/2024**

**Příjmení a jméno dítěte**:

Datum narození: Třída: Zdrav. pojišťovna:

Bydliště:

Zdravotní problémy dítěte:

**Matka**: Telefon: E-mail:

**Otec**: Telefon: E-mail:

**Kontaktní adresa** (pokud se liší od bydliště žáka):

**Bankovní účet č.:** (pro vrácení platby za ŠD)

**Záznamy o odchodu dítěte ze školní družiny** (vyplňte šedé sloupce):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | čas odchodu | změna | změna | změna | **poznámka**zda dítě bude odcházet samo nebo v doprovodu (rodiče, sourozence…) |
| pondělí |  |  |  |  |  |
| úterý |  |  |  |  |  |
| středa |  |  |  |  |  |
| čtvrtek |  |  |  |  |  |
| pátek |  |  |  |  |  |

**UPOZORNĚNÍ RODIČŮM:**

* Má-li být dítě k samostatnému odchodu uvolněno v jiném čase než je uvedeno na zápisním lístku, musí se předem prokázat písemným vyzváním rodičů (zákonných zástupců).
* V případě, že dítě nejde do ŠD, přestože je k docházce ten den přihlášeno, a odchází samo, předloží třídní paní učitelce před odchodem ze školy rodiči podepsanou žádost o uvolnění.
* Během vedlejších prázdnin bude otevřeno 1 oddělení ŠD (8.00-16.00 v Nepomucké) za podmínky, že zájem projeví alespoň 15 rodičů, minimálně 3 týdny před začátkem prázdnin. V době hlavních prázdnin je ŠD uzavřena.
* Neplacení a opožděné platby za školní družinu mohou být důvodem k ukončení docházky dítěte do ŠD.

**Seznámil/la jsem se s plným zněním Vnitřního řádu školní družiny.**

Datum: Podpis zákonného zástupce žáka/žákyně: